

11
Dois vinte dias de janeiro de 2022 (dois mil e vinte e dois) para pauta: leitura da ata da última reunião e análise dos demonstrativos de gastos de novembro e dezembro de 2021 (dois mil e vinte e um). O presidente do Conselho leu o parecer sobre os gastos de setembro de dois mil e vinte e um. Ressaltou sobre reavaliar a importância de se fazer o plano de carreira do magistério. Ressaltou também que cinco projetos do plano e nenhum foi na frente podendo sofrer apontamentos do Tribunal de Contas. O Fundo tem bastante recurso na educação pública de Jabote, mas alta governança, prioridades para o uso do recurso e isso que o Conselho também precisa cobrar.

O professor Mauro, presidente do Conselho, reafirmou a importância da fiscalização e auditoria. O fiscalize como a ressalva do parecer já mencionado acima, pontuando sobre quem são os profissionais da educação básica. Analizando os cadernos de novembro e dezembro da Escola Tereza Cavango e demais escolas e profissionais que são pagas, o presidente do Conselho entregou para os

presentes conselheiros verificar os pagamentos,³⁴
podendo fazer os apontamentos e questiona-
mentos.

Os apontamentos foram colocados com relação
sobre ADPM, funcionários (professores) lotados
em escolas que não estão.

Durante a reunião foi aberto para os
presentes sobre as ressalvas se serão aprovadas
ou não. O presidente do conselho explicou
como funciona o relatório. E todos aprovaram
as ressalvas com o motivo de: pagamento
de salários para professores fora da Escola
São Vênice; servidores lotados fora do local
indicado do trabalho; justificativa da ADPM;
esclarecimentos sobre o uso dos 70% (setenta por cento)
destinado a salários no ano de dois mil e
vinte e um; solicitar que a secretária de Educa-
cação, na próxima reunião, de forma didática,
com o uso dos 70% e 30% por cento (setenta e
trinta) sem mais, em Ellen Carolina dos
Santos Pereira, encerre esta ata com ciência
dos presentes em reunião.

Elza
Maurício Senatore
Mecimila Quintanilha Kilar Rosa
Castro Lech Amorim
Manoel Amélia Albesu Narciso F. - L. Bez. - L.

Os dezesseis dias do mês de fevereiro de
dois mil e vinte e dois reuniram-se em reuni-
ão ordinária os conselheiros do CACs FUNDEB
Rosalba L. Reis, Márcia Maria de M. Ribeiro,
José Marcelo M. Alves, Jueli Lopes, Kelly Cris-
tina Marcon Arcas e durante o horário
previsto para reunião não compareceu

mais nenhum conselheiro não havendo quórum para aprovação das contas, que ressalta-se não foi encaminhada ao conselho para avaliação, não havendo relatórios que são enviados mensalmente pela secretaria de finanças. Outro ponto importante a registrar e discutir na próxima reunião é a falta de todos os representantes do conselho que estão lotados na SEED pois nenhum conselheiro que trabalha na secretaria de Educação de Saubate não esteve presente por falta de quórum e também pela falta dos relatórios mensais registra-se que não houve reunião. Gostaríamos de ressaltar que a escola SEDES não foi comunicada acerca da possibilidade de haver reuniões do CACs FUNDEB na Unidade Escolar, bem como para próxima reunião haverá necessidade de explicações do presidente Mauro Senatore sobre a falta dos relatórios e também falta de lista de presença para a condução correta e devida da reunião pelo vicepresidente José Marcelo. Lem mais, encerra-se o relato. ~~Roberto~~, Rosalba Ramos Reis, Maria Maria de Moura Ribeiro, Kelly Cristina Marcon Arcas, Julli Lopes, José Marcelo Martins Alves

35

Os nove dias do mês de março de dois mil e vinte e dois encontraram-se em reunião ordinária os conselheiros do CAC's FUNDEB. Na ocasião, abriu-se a reunião com o presidente Mauro esclarecendo que não havia relatórios para análise na reunião anterior do dia 16 (dezesseis) de fevereiro, pois não estava na pauta de reunião era para explanação das subcomissões. Outro ponto de esclarecimento referente à escola SEDES ser comunicada acerca da reunião e o presidente colocou que havia sido agendado e foi uma confusão realizada pela vice-direção da escola. Com relação à falta de lista de presença, o presidente esclareceu que a ata serve como lista de presença, por isso a partir de hoje haverá necessidade de colocar o nome por extenso ao final da ata. O presidente colocou que o CAC's FUNDEB, tem uma secretária executiva nomeada pela secretaria de Educação a funcionária Patrícia Zandonadi, na ocasião a secretária perguntou se ela tem conhecimento de sua função no conselho, a conselheira Eltalane colocou que em conversa informal com a funcionária Patrícia, acredita que ela desconheça sua função como secretária. Acerca dos funcionários lotados na SEED, o presidente colocou que a responsabilidade dos conselheiros em comparecer, as conselheiras que estão lotadas na SEED que estiveram presente colocaram o interesse de não pertencer mais ao conselho como membro representante. Outros conselheiros também

se colocaram explanando a vontade de deixar a diretoria. Retomando a pauta da reunião ordinária de hoje os representantes da secretaria de Finanças Vanessa, do Recursos Humanos José Antunes, a Vanessa esclareceu que os erros que foram apontados na reunião de dezembro sobre contar pagamentos do EMCA, FEGO CAMARGO e ESCOLA DO TRABALHO, houve correção e foi encaminhado ao Tribunal de Contas. O representante do departamento de Recursos Humanos, começou esclarecer acerca dos holerites e números de matrícula dos funcionários, com uma variedade de numeração de matrículas diferentes e foi esclarecido que toda passagem do funcionário pela prefeitura com situação funcional diferente gera uma numeração de matrícula e propôs que os funcionários pedissem questionar após uma nota que será lançada pelo RH. Na ocasião, Vanessa esclareceu que foi aplicado em 2021 70,13% com pagamento de profissionais e a recondução da verba não faz parte do valor de pagamento estando empenhados a percentagem 4,92% para pagamento da FUNCABES, outro questionamento foi referente ao mês de referência para o pagamento do abono (complemento remuneratório) ser o mês de abril de 2020 e foi esclarecido que na legislação estava escrito que era até o valor total de

38
abril de 2020 e não exatamente o valor, por
isso os professores não receberam o mês de re-
ferência de abril. A conselheira Kelly questi-
onou sobre a estratégia para conseguir re-
alizar o gasto para atingir a porcentagem
cumprindo o que rege a legislação. Essas
estratégias tendem a não contemplar as
necessidades das Unidades Escolares, a Va-
nessa esclareceu que essa responsabilidade é
da Secretaria de Educação. Uma conselheira
questionou a possibilidade de enviar ante-
cipadamente os cadernos de maneira digita-
lizada. Vanessa esclareceu que isso não
é referente à sua alçada e caso seja autori-
zado pelo executivo ela enviaria. O presidente
retomou a pauta e solicitou o documen-
to para comprovar os valores gastos men-
sualmente com a verba do FUNDEB ano
referência 2021 para comprovação do
gasto com pagamento 70%, no valor
total em reais de 182 milhões. As
conselheiras perguntaram se houve questiona-
mentos por escrito feitos pelo presidente à
SEED. Foi solicitada ao presidente a cópia
dos pedidos de questionamentos encami-
nhados à secretaria de Educação, fotogra-
fando os pedidos protocolados na SEED.
A representante da vereadora Elisa
Representa Saubati colocou que fez o
requerimento ao executivo com ques-
tionamentos acerca dos valores do
complemento remuneratório. Entregou
uma cópia ao Conselho CACS FUNDEB
do que foi protocolado. Questiona-

mentos sobre funcionários lotados em Unidades Escolares e que prestam serviços em outros lugares como EMCA por exemplo, havendo necessidade de resposta documentada por escrito sobre esses casos. O presidente disse que sobre os cadernos faz os pareceres à Secretaria de Finanças quando há restabalvas referente aos cadernos, outros questionamentos são enviados à secretaria de Educação. Encerrando a ata, em tempo o conselheiro Décio questionou acerca dos valores totais mensais pagos e gastos com profissionais da Educação não atingiu o valor de 10 (dez) milhões mensais e ao final do ano o valor de dezembro estar próximo a este valor, pois Vanessa esclareceu que o valor total mensal gira em aproximadamente 10 milhões e solicita esclarecimento de como essa verba é gasta mensalmente e quando mês a mês do ano de 2021 os valores não chegaram aos 10 milhões explanados pela funcionária Vanessa. Em tempo o presidente apresentou o gestor dos conselhos Fernando Borges e o representante de RH disponibilizou o e-mail: deka@taubate.sp.gov.br para esclarecimento individual de cada funcionário pelo e-mail disponibilizado sobre a quantidade de numeração de matrículas sem mais, encerro o relato e os

presentes assinam a seguir. Rosalba Ramos ³⁷
Reis, Vanessa ~~Turcato~~, Paulo César de Souza Júnior,
Cristiane de Oliveira Silva, Juliana Celi Gama de
Oliveira, Dudimila Buntanilha Ribas Rosa, Nathalia Esteves
Maura, Maria de Maura Ribeiro
Paulo Ruyini Paulo Júnior
José Antônio Pereira Neto, JOSÉ MARCELO MARTINS ALVES
Décio Rezende Pinto, Gabriela Castro Leão Amorim
Kelly Cristina Gama Amorim, Etalane S. Oliveira,
Luili Lopes, Mauro Celso Senatore

Nos deztois dias do mês de maio de dois mil e vinte e dois, reuniram-se em reunião ordinária os conselheiros do CACS FUNDEB e com a presença: André Ribeiro, Ellen Cunha, Luciana Gomes, Décio Rezende, Cristiane de Oliveira, Dudimila Ribas, Eliza Coelho, Adalgiza Almeida, Kelly Gama, Maria Claudia, Fabio Montalvo, Amanda Mizoto e Etalane. Iniciamos com a apresentação de todos os presentes e a nova diretoria, com a recepção dos mesmos. Elogiamos a secretaria para o momento da reunião e começamos com o entendimento e a conferência dos relatórios contábil-financeiros de janeiro de 2022. A presidente Cristiane apresentou algumas perguntas sobre o uso do dinheiro, como os gastos com comêis, o uso dos 40%, a decisão e onde foi utilizado o recurso e quanto aos erros e irregularidades do financeiro. A Etalane sugeriu para que as dúvidas meças nada sejam sanadas por escrito, pelo departamento de finanças, além de outras dúvidas que estão por vir. O Décio gostaria que as discussões estivessem mais claras e fizessem o entendimento

dos gastos. A vereadora Elisa contribuiu mostrando os dados apresentados no resumo regulatório, mencionando também a informação mais detalhada e uma conferência detalhada, além do prazo para gastos do fundeb para o final de abril. A Ellen questionou sobre o prazo para a aprovação e se existe uma base legal para questionar e sanar as dúvidas com o departamento de finanças antes de aprovar o documento que foi está atrasado.

Os conselheiros presentes entenderam e sugeriram a urgência para ambos lados e a importância dessas dúvidas sanadas. Talleya Gama mencionou que o resumo ainda não está detalhado e que precisa de um suporte técnico acompanhado para apresentar o quanto isso representa de receita.

De acordo com todos a presidente Cristiane solicitou, então, as dúvidas de férias, ferias e março para o departamento de finanças responder por escrito e estar presente um representante na quarta, 25 de maio, sendo que as informações por escrito precisam estar com no máximo um dia antes, 24 de maio.

As dúvidas/perguntas mencionadas no minúcio da reunião e perguntadas agora a todos os presentes, seguem: 1- 70% com pessoal (todos funcionários da educação), 2- Gasto com aluguel de carro, 3- Gasto com internet, 4- Gasto com comênis Funcabex, 5- milclean (gasto), 6- Sobre o Bônus (dúvidas sobre desenhos e faixas), 7- Gasto com os prédios do pad, ADPM (se foi com o FUNDEB), 8- Gasto com capacitação e 8- Quadros resumo

que evidencie a porcentagem gasta com pagamentos de profissionais e os outros gastos.

A presidente Cristiane pediu para que os novos conselheiros titulares e suplentes assinassem o termo de posse. Seu mais, encerrou os relatos e eu Ellen Cursino lavei as presentes ata. Os presentes assinam: Ellen Cursino, ~~...~~ Cristiane ~~...~~ Amanda Mizotto, Fátima ~~...~~ ~~...~~ ~~...~~

Das vinte e cinco dias do mês de maio de dois mil e vinte e dois, reuniram-se os conselheiros Décio Bezinde, Cristiane, de Oliveira, Lidmila Ribas, Eliza Coelho (Vereadora), Ellen Cursino, Maya Claudia Estalane, Amanda Mizotto, Gabriela Celi e Dalton, além dos convidados da secretaria de Finanças: Fernando (secretário) e Vanessa (diretora). O Fernando se colocou a disposição para capacitar os conselheiros, infundir sobre a teoria de sistema e a melhoria dos dados e coleta de informações, como a importância do relacionamento com o Conselho. A Ellen relatou a importância do Conselho do FUNDEB combater com a secretaria junto na melhoria dos dados e transparência. O Décio enfatizou a importância de falar quanto tem em caixa e quanto gasta. O secretário se colocou na preocupação de dar transparência nos dados de forma simplificada e para os conselheiros entender os códigos, nomenclaturas e referências. A Cristiane celebrou a importância do fluxo da coleta dos questionamentos. O secretário pediu, quin a apresentação de início com a lista para disciplinar os questionamentos aos departamentos competentes.

A vereadora Elisa falou da importância da capacitação e sugeriu a Flepp, empresa que auxilia privadas de educação, inclusive Fundeb. O secretário pediu para a presidente verificar agenda para ser realizado a sua reunião com eles. Elisa pontuou sobre o compromisso dos conselheiros nas aprovações com transparência e cuidado e questionou sobre alguns dados de funcionamento da educação, como: hora extra, a Estalane explicou sobre o quadro de funcionários na educação. O secretário pontuou as regras fiscais para o início do entendimento dos questionamentos. A Cristiane começou a questionar as dúvidas mencionadas na última reunião. O secretário trouxe por escrito e segue em anexo nesta ata. O secretário e Vanessa informaram que o Ensino Médio, por ser de responsabilidade do Estado, ele não é pago com o recurso do Fundeb. O Conselheiro André chegou na reunião. A Estalane e Cristiane informaram como a relação de professores vai para o pagamento do RH da prefeitura e como funciona a atribuição. A Cristiane disse que vai solicitar sobre o pagamento dos professores do ensino médio. Estalane informou que é um processo simples de planilha. A Cristiane questionou sobre os gastos com as terceirizadas. A Vanessa informou que as fundações são repassadas com recurso dos 30%. O secretário colocou a importância de conhecer as portarias do Código do orçamento de finanças como: 42/99 e 153/2001. Sobre os Bonus, a Vanessa solicitou um prazo maior para copilar com o RH, mas a vereadora Elisa requereu e recebeu de resposta

com o Valor do Bonus em R\$ 10.505.813,³⁹
no total de 3112 servidores. Sobre o Bonus
o secretário ficou de enviar, junto a Capacitação
oferecida, uma planilha simples, distinta
das informações. E sobre a ADPM foi pago
uma parte como Fundeb e a diferença com
recurso próprio. Finalizando a pauta da
reunião, a Cristiane informou que o parecer
precisa de mais tempo do primeiro trimestre.

Os conselheiros questionaram sobre a utiliza-
ção do Fundeb (70%) em 2021 e questionar
sobre a sobra, se teve ou não. A Lidmila questiona
sobre o objetivo dos cadernos de folha.

Dalton informou a sobre a transparência dos
recursos do Fundeb de dezembro, que faltou
alguém mostrar a saída do dinheiro do
mês. A maia Claudia então questionou como
conseguiu essa informação. O secretário vai reter-
nar daqui 15 dias, dia 8 de julho, para trazer
o resumo do relatório e os valores do Fundeb
de dezembro de 2021. O secretário vai buscar
as ressalvas da reunião de dia vinte de junho
de 2022. Sem mais, eu Ellen Curcio, encerro
e lavro esta ata. Os presentes assinam:

Cristiane S. Garcia, Eli Amanda Miotto, Dalton P. P. P.
Lidmila Quintanilha Ribas Rosa, Maíra Claudia de
Paula Nunes, Délio Reginaldo, Denise T. Miotto
Janaína, Leonardo A. Coimbra, Ellen Curcio
Dalton P.

Aos dia oito de junho de dois mil e dois reuniram-se os conselheiros do Fundeb e Conselho dos como: Ellen Azevedo, Custigue, Pécia, Maria Claudia Ladeira, Fábio, Amanda, Rôpê Alves, Vinícius Nunes (assessor da Vereadora Tatiana), Vereadora Elisa, Kelly Marcon, Antonio Luiz, o secretário de Finanças Fernando, diretora de finanças Vanessa e Lili Toledo.

A reunião foi pautada em cima da formação sobre os gastos do Fundeb, também sobre a liberação de uma senha para acompanhamento do recurso. O Fernando explicou quem administrou o recurso do Fundeb com a nova legislação que é a Educação, e colocar a disposição para deixar o material apresentado. Explicou também que o Conselho não é um órgão fiscalizador e sim de acompanhamento. Apresentou como funciona o relatório do Tribunal de Contas. Todo mês a base de dados de gastos vai para o Tribunal de Contas e de volta mensalmente a fiscalização daquele gasto. A conselheira da Educação Kelly Marcon informou a importância de se ter um planejamento e prioridades dos gastos, como que a falta de coisas mínimas dentro das escolas como na sala de aula: caneta, material de uso, além de outras coisas de uso do dia a dia. A responsável pelas mães e pais de alunos, a conselheira Ellen Azevedo, mencionou as reclamações das famílias também nessa preocupação da falta de materiais, professores e funcionários (~~como~~) em todas as escolas mencionando a participação das mães da Escola Fedes. O secretário de finanças continuou com formação sobre os gastos, despesas enviadas para o Tribunal de Contas. O secretário deu um exemplo sobre algum erro

de pagamento com o dinheiro do fundeb, como fôlha de pagamento. Caso seja apurado o erro, o financeiro restitui o Fundeb para que o saldo fique correto. A Cristiane solicitou que o Sinargos passasse as dívidas como parte quadro de gastos e relatório de empenho e do que foi pago no mês de fevereiro. Kelly perguntou se o Bônus estava no relatório de janeiro. A Vanessa apresentou os gastos pagos no relatório. A Vereadora Elisa perguntou a Vanessa se sobrou algum recurso do Fundeb de 2021 e o financeiro que não sobrou e foi tudo gasto. Kelly perguntou sobre o pagamento e o uso do dinheiro para a Funcab. Ela informou que vai solicitar dentro do Conselho da Educação para fiscalizar e pedir prestação de contas, etc para saber a verdade e outro lado. O secretário pediu para Ellen, informada a importância de como está ou foi feito o plano de trabalho. Kelly e Ellen informaram de fazer uma ação em conjunto para solicitar o plano de trabalho. As demais dívidas apresentadas pela Cristiane serão anexadas nesta Ata.

As respostas serão também anexadas aqui.

Eu Ellen Lussino, lavro esta Ata e sem mais a declarar finalizamos a reunião. Os presentes são: ~~Os presentes são~~ ~~Os presentes são~~ ~~Os presentes são~~ ~~Os presentes são~~ Kelly, Andréia, Marim, Cinzas, Judimila Quintanilha, Ribas Rosa, Amorim, Augusto, Fábio, Coutinho, Fuen, ~~Os presentes são~~ Cristallio S.

Os cinco dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e dois, reuniram-se em conselheiros do CACS FUNDEB, no prédio de centro de formação da secretaria de

Educação do município de Taubaté em reunião ordinária para discutir os seguintes assuntos: recebimento dos relatórios contábeis referentes aos meses de maio e junho; apresentação das informações obtidas pela Comissão de Estudos do CACS FUNDEB; análise e parecer da documentação dos relatórios do FUNDEB - Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação. Na ocasião a presidente do CACS FUNDEB TAUBATÉ iniciou a reunião colocando a necessidade de redigir ofícios para solicitar esclarecimentos toda vez que necessário. Os conselheiros alegaram que o relatório do SIOPE (Sistema de Informações sobre Orçamento Público em Educação), não foi encaminhado ao conselho, por este motivo não há possibilidade de emissão de pareceres pois não há informações acerca do orçamento. Foi encontrada nos registros dos relatórios de folha de pagamento 05 funcionários que não atuam na Educação Básica, pois estão trabalhando efetivamente na secretaria de Esportes. A presidente colocou que recebeu um ofício da secretaria de Finanças solicitando um parecer com prazo de 01/08/2022 porém o ofício foi enviado em 02/08/2022, dessa maneira o prazo solicitado já estava expirado. A funcionária da secretaria qual, Mármara, esteve presente

à reunião e esclareceu que o relatório do SIOPE ⁴² não está disponível para o conselho, por que mudou o sistema da prefeitura e o ARH, não conseguiu fazer conexão para gerar o relatório. Na ocasião foi levantado pelos conselheiros que o relatório com a listagem com o nome dos funcionários que recebem os proventos com a verba do FUNDEB deve vir para a fiscalização do conselho em ordem alfabética e não mais pelo cargo que ocupam. Também foi levantado que a professora Clara Káber se encontra na folha de pagamentos, porém se encontra afastada da prefeitura municipal de Saubak. Solicitou-se também que a relação dos professores eventuais separadamente com o número total dos professores. Percebeu-se também que na listagem nominal dos funcionários há nomes em duplicidade com matrículas repetidas. A professora Abigail Elizeu de Oliveira, está em duplicidade na lista de funcionários, porém com matrículas diferentes, o que estaria correto se ela ocupasse cargo por concursos diferentes, porém na descrição de seu cargo encontra-se a descrição como professora substituta. Com relação aos meses de janeiro e fevereiro será emitido parecer favorável com aprovação sem ressalvas. Com relação ao mês de março, houve a proposta de aprovação com ressalvas, porém a proposta foi rejeitada por unanimidade pelos conselheiros que exigem aguardar o relatório do SIOPE para emitir parecer favorável, digo parecer de fechamento do primeiro trimestre do corrente ano. Ao final

da reunião foi confeccionado ofício para
realização dos questionamentos acerca
das dúvidas levantadas pelo conselho
que será enviados aos órgãos e
setores responsáveis pelas respostas e
esclarecimentos. Sem mais, encerra-se
a ata e os presentes assinam ciência
Rosalba Ramos Reis, Antonio Luiz Moreira,
Ludimila Quintanilha Ribas Rosa, Amanda
dos Santos, Tania Rodrigues do Nascimento, Alva
Dustiane de Oliveira Silva, Elina de Oliveira
Cello Mandel, ~~Alina~~ Dênis Reginaldo Santos

Aos onze dias do mês de agosto de
dois mil e vinte e dois estiveram em
reunião extraordinária os conselheiros do
CAC's FUNDEB TAUBATÉ. Na ocasião a pre-
sidente abriu a reunião esclarecendo que
entrou em contato com outros presidentes
de Conselhos do Fundeb, e com o Fernan-
do (Secretário de finanças) acerca de
informações de implicações por não
emitir pareceres. As informações obtidas
pela presidente é que os pareceres pre-
cisam ser emitidos, independente dos for-
necimentos de dados pelo poder executivo,
ou seja, com ressalvas, aprovando ou
rejeitando, porém é necessário emitir pa-
reces. Os conselheiros iniciaram discussões
acerca dos passos a serem seguidos, a
fim da emissão dos pareceres, em co-
mo emitir as ressalvas, apontamentos e
indicações ao poder público. Os questio-
namentos também aconteceram acer-

ca da legislação que rege o CAC'S FUNDEB TAUBATÉ⁴³,
foi esclarecido que existe uma legislação pro-
visória, mas que o responsável por efetuar
essa legislação é a câmara legislativa e que
na formação inicial do Conselho havia a
representante da sociedade civil era responsá-
vel por ser correspondente com a vereadora
Elisa Representa para construir a legislação,
porém a conselheira Márcia solicitou re-
múncia do Conselho e por este motivo não
caminhou neste sentido. Os conselheiros dis-
cutiram e votaram realizar o parecer do
mês de março e por unanimidade dos
onze conselheiros com direito a voto, que
será emitido com ressalvas porém a discus-
são acerca do 2º trimestre para aprova-
ção dos dados apresentados por meio
de emissão de parecer favorável, houve
a explanação dos diferentes de vista dos
conselheiros. As opiniões sobre aprovação
foram explanadas e os encaminhamentos
e sugestões foram apresentadas
na seguinte orientação para emitir
parecer com ressalva, emitir parecer
com reprovação. O primeiro encaminha-
mento de votação acerca da aprova-
ção do 2º trimestre, vai ao encontro
da periodicidade do parecer em ser
mensal ou trimestral. Com aprova-
ção unânime os pareceres serão emi-
tidos mensalmente. As discussões entre
os conselheiros seguiram acerca dos erros
recorrentes nos documentos e listagens
encaminhadas ao CAC'S FUNDEB TAUBATÉ.

sendo observado que estes erros acabam por não serem parados de um mês para o outro, demonstrando um descompromisso do poder executivo com este conselho e suas ações fiscalizadas. Outra discussão girou acerca de qual secretaria tem a responsabilidade de emitir as listagens e a responsabilidade é da secretaria de Educação em apresentar dados, listagem nominal e responder os ofícios encaminhados por este conselho. Houve a aprovação do parecer do mês de abril por nove votos favoráveis com a aprovação com ressalvas e dois votos contra. O mês de maio os onze conselheiros em unanimidade votaram pela aprovação com ressalvas e no mês de julho digo junho a aprovação com ressalvas obteve seis votos favoráveis e cinco votos pela reprovação no parecer. Então o 2º trimestre também será aprovado com ressalvas que serão realizadas mês a mês. A presidente propôs fazer uma indicação à SEED, acerca de ter um olhar mais cuidadoso acerca das listagens e relatórios, pois caso as ressalvas apresentadas por este conselho os pareceres de reprovação podem acontecer, nessa explanação se faz necessária, pois a aprovação com ressalvas do mês de junho obteve

44

votação apertada entre os conselheiros obtendo seis votos a cinco, para a aprovação com ressalvas e reaprovação. Em tempo e a favor da vereadora Salita cadivante questionou se a listagem é enviada pelo poder público em PDF e foi esclarecido que o secretário de finanças, Fernando, disse em reuniões anteriores que geraria uma senha para a presidente obter os relatórios em PDF, porém ainda não houve o fornecimento da senha. A presidente demonstrou pareceres de outros conselhos de outros municípios, com ressalvas e também de reaprovação. A presidente colocou que os pareceres precisam ser feitos, os conselheiros Ana Paula e Fábio se disponibilizaram a escrever o parecer do primeiro trimestre e os conselheiros Antonio, Kelly e Sônia se disponibilizaram a escrever o parecer do segundo trimestre. Ficou estabelecido que os esboços dos pareceres serão disponibilizados no grupo de WhatsApp, para correções e sugestões à serem incluídas nos textos dos pareceres e que após feita, as correções, os conselheiros deverão ir até a secretaria de Educação para assinar o parecer que estará em posse da presidente. A presidente leu os ofícios realizados de acordo com a última reunião ocorrida dia cinco de agosto do corrente ano, para votação acerca do envio destes ofícios à SEED. Ofício nº 14, a prova o envio do ofício por

unanimidade. Ofício 15, acerca da resposta da secretaria de finanças, foi lido pela presidente, ficando o envio do ofício à esta secretaria, ~~aprovado~~, porém com correção do texto. O ofício 16, também foi aprovado para envio com assunto referente a listagem dos professores e profissionais da educação afastados sem remuneração. O ofício 17, precisará ter reajuste no texto, mas também será enviado. O ofício 18 solicita a listagem mensal dos professores eventuais, também foi aprovado por unanimidade. A presidente fez os encaminhamentos finais e a conselheira Kelly propôs a votação de um ofício solicitando o plano de aplicação e regulamentação da lei de 1/3 (um terço) previsto e início da aplicação a partir de setembro, a aprovação unânime do pedido de ofício. Outro ofício para a participação dos conselheiros na discussão orçamentária da LOA para 2023, com aprovação unânime do ofício. O conselheiro João Rubens se propôs a criação de uma padronização dos documentos usados por esse órgão. Sem mais, encerro a ata de registro e os presentes assinam ciência. Rosalba Ramalho Reis, Ana Paula Pereira, Amanda Magalhães, Fabiano Coutinho, Duen, Ellen Carolina dos Santos Lima, Amanda dos Santos, Cristiane de Oliveira Silva, Tânia Rodrigues do Valle

João Rubens de Sales, Kelly Cristina Marson Curcio,⁴⁵
Lúcia Nunes de Silva, Lidemila Quintanilha Rêgo,
Rosa, Délio Regedantas, Antonio Luiz Moreira.

Aos catorze dias do mês de setembro de dois mil e vinte e dois estiveram em reunião ordinária no prédio de formação pedagógica da Secretaria de Educação do município de Taubaté os conselheiros do CAC's FUNDEB, na ocasião a presidente do Conselho iniciou a reunião apresentando aos conselheiros as respostas enviadas pelos representantes do executivo ao conselho, na ocasião foi esclarecido que 07 ofícios foram protocolados para esclarecimentos diversos ao poder executivo e apenas 02 (dois) foram respondidos e não justificaram os questionamentos enviados. Na ocasião também verificou-se que pagamentos devidos foram realizados novamente no mês de julho, segundo relatório de folha de pagamentos enviado ao conselho pela secretaria de finanças. Na ocasião encaminhando os trabalhos a presidente do CAC's FUNDEB TAUBATÉ colocou em votação as próximas ações do Conselho referentes à fiscalização do orçamento público aplicado pelo município oriundos do Fundo Nacional de Educação Básica. A primeira votação colocada foi a convocação da secretaria para se apresentar ao Conselho CAC's FUNDEB para esclarecer acerca das irregularidades, o resultado da votação foi de 10 (dez) conselheiros com direito a voto aprovaram a convocação, sendo desta maneira aprovado por unanimidade, a

segunda votação colocada em pauta foi refazer pela terceira vez solicitando os empenhos financeiros à secretaria de finanças, a votação teve o resultado de 10 (dez) conselheiros pela aprovação, sendo também unanimidade pelo sim entre todos os conselheiros. A terceira votação foi referente ao encaminhamento de ofício solicitando esclarecimentos dos mesmos assuntos encaminhados às secretarias de Educação e Finanças durante o prazo concomitante para que sejam respondidos pelos órgãos do executivo. A quarta votação foi acerca do encaminhamento de ofício ao prefeito, como chefe do executivo, sobre a divergência de valores entre os relatórios apresentados pelo RH da Secretaria de Educação, RH Central do município deaubate e a Secretaria de Finanças. A quinta votação foi acerca do ofício que será encaminhado ao Ministério Público sobre qual ação do conselho pela falta de resposta do poder executivo, que também foi aprovada por unanimidade entre os conselheiros. A sexta votação foi acerca do encaminhamento dos ofícios também para Câmara Municipal por meio das Comissões de Educação e Finanças da Câmara. Após ser colocado em votação, também foi aprovado por unanimidade por 10 (dez) conselheiros. Ao término das votações acerca dos ofícios, foi colocada a questão da confecção dos ofícios pelos membros do conselho.

re colocando à disposição para exercê-lo as ⁴⁸ conselheiras Ana Paula, Lidmila e Rosalba.

Os conselheiros decidiram pela confecção do parecer em que aguarda-se a resposta pelas prestações de contas por meio do poder executivo. Dessa maneira o resultado do parecer possui 03 (três) possibilidades que são elas: não fazer o parecer por falta de informações e documentação comprobatória da execução dos gastos, fazer o parecer com relatório favorável, porém com ressalvas, com fato feito nos meses anteriores e a terceira proposta é redigir o parecer com parecer contrário às prestações de contas, pois não houve acesso ao SIOPE, as respostas acerca dos ofícios não foram encaminhados à este conselho.

O resultado desta votação foi de 09 (nove) votos favoráveis ao parecer com a rejeição das prestações de contas apresentadas pelo poder executivo ao CAC e FUNDEB e 01 (um) conselheiro se absteve de votar.

O parecer de rejeição será redigido pelas conselheiras Kelly e Lânia. A presidente do conselho apresentou um parecer contrário à aprovação de outro município.

A conselheira Kelly esclareceu que no caso de rejeição a verba não é suspensa e que suspende são as possibilidades de novos contratos. Sem mais assuntos tratados na reunião ordinária, encerra-se a ata e os presentes assinam ciência. Rosalba Ramos Reis, Kelly Gustavo Mendes Gomes, Nathalia Alves Gabriela Coli, Antonio Luiz Moreira, Lânia L. de S. Silva

Amã Paula Pereira, Carolina Tabla (Vereadora Talita Cadeirante), João Rubens
de Sales, André Apelleu Bruno Gonçalves dos Santos (Vereador
Serginho), Ludimila Guimantilha Ribas Rosa, Dênis Razzandante
Marta Claudia de Paula Nunes