

# Carta de Serviço



**Prefeitura Municipal  
de Taubaté**

## **CARTA DE SERVIÇO DA SECRETARIA DE GOVERNO**

**ÓRGÃOS OU ENTIDADES RESPONSÁVEIS:** Ficam subordinados, em caráter experimental, à Secretária de Governo e relações institucionais, os seguintes departamentos: I – Departamento Técnico Legislativo.

### **AUTORIDADES ADMINISTRATIVAS A QUEM ESTÃO SUBORDINADOS OU VINCULADOS:**

Secretário de Governo: José Afonso Lobato

**ENDEREÇO DE FUNCIONAMENTO:** Av. Tiradentes, nº 520 – Centro – Taubaté – São Paulo

**TELEFONE PARA CONTATO COM SECRETÁRIO DE GOVERNO:** (12) 3625-5208

**DIAS E HORÁRIOS DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO:** Das 9:00 as 12:00 com agendamento prévio.

**E-MAIL:** gabinete@taubate.sp.gov.br

## **SEGOV**

### **COMPETÊNCIAS/ SERVIÇOS PRESTADOS**

À Secretaria de Governo e Relações Institucionais compete assessorar o Prefeito nas funções políticas, no relacionamento com os municípios e ligações com os demais poderes e autoridades, nacionais e internacionais.

**HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO:** De segunda a sexta-feira das 8:00 as 17:00

**NOME E CARGO DO RESPONSÁVEL:** Padre Afonso – Secretário de Governo

**CANAIS DE RELACIONAMENTO COM O USUÁRIO:** Telefone, presencial, site da Prefeitura, E-mail.

### **CANAIS PARA ACOMPANHAMENTO DOS PEDIDOS:**

Telefone: (12) 3625-5000 ; 3625-5208

Endereço: Av Tiradentes, 520 – Centro – Taubaté

Site: [www.taubate.sp.gov.br](http://www.taubate.sp.gov.br)

E-mail: gabinete@taubate.sp.gov.br