



CONSELHO MUNICIPAL DA ASSISTENCIA SOCIAL

<p>Ata de Reunião Ordinária nº 03/2014 Data: 29/01/2014 Horário: 14:30 às 17:00 horas Local: Solar dos Conselhos de Taubaté</p>	
Pauta	<ul style="list-style-type: none"> • Processos edital chamamento; • Relatório de Visita as obras de equipamentos previstos para instalar; • Participação nas reuniões de visitantes; • Relatório de acompanhamento de edital de chamamento; • Formação de Comissão para eleição em 19 de fevereiro; • Documentos de Entidades – Comissão de Cadastro e Visita-CCV – Montar equipe especial de análise e visitas; • Apreciação da Plenária de 02 Processos Comissão de Finanças; • Sorteio do SCFV – Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos.
Presentes	Lilian Duarte de Souza Paula; Orivaldo Lopes de Almeida; Elaine Cristina Barbosa; Laura Vieira Viviane; Letícia Ap. A. Ferreira dos Santos; Gislaine Ap. da Silva; Leonora M. de Lima Haberbeck Brandão; Erica F. de Paula Borges; Rosana de C. Osório Silva.
Ausentes	Andrea H. da Costa Brum; Helen Cunha Monteiro; Sandra Maria de Oliveira; Vanessa Pressoto; Neir Lardo Leitão; Roseli de F. Ribeiro Barbosa; Terezinha Espíndola de A. Messias; Benedito Vitor Morgado; Arlene E. Nicolino Squarcini; Maria Andréia Jorge; Sara Regina T. dos Santos; Paulo Dutra Gomes; Josinara R. de Alencar; Fatima Ap. M. Guedes; Maria B. Ivo dos Santos Antunes.
	<p>Realizou-se no dia 29 de janeiro de 2014 das 14:30 às 17:00min. A Mesa Diretora dos trabalhos, formada pelas Conselheiras: Lilian Duarte de Souza – Vice Presidente, Laura Vieira Viviane – 1ª. Secretária e Leonora M de L H Brandão – 2ª. Secretária, abrindo os trabalhos desta 3ª. Reunião Ordinária, convida a Sra. Ana Regina, em vista do cargo exercido como Presidente e por sua vasta experiência neste Conselho, para informar sobre a visita com membros deste CMAS, no dia 22/01/2014, nos equipamentos: CRAS, CREAS e Centro Pop, com o Conselho de Idosos e Conselho da Criança e Adolescente e leu o parecer deste CMAS: “1. CRAS - SÃO GONÇALO – “Madalena Aiko Nishima de Freitas. Rua Camilo Gomes Quintanilha, 60 – São Gonçalo. Área de abrangência: São Gonçalo, Chácara Belo Horizonte, Morada dos Nobres,</p>

Chácara Ingrid, Continental I, II, III, Estoril, Quinta das Frutas e Região.

Aspectos Observados: Edificação em construção e em fase inicial. Não há prazo pré-definido para inauguração do serviço. A equipe de profissionais está contratada e existe Plano de trabalho já adequado conforme informação da Diretora da Atenção Básica. Pela disposição da edificação observa-se que as salas de atendimento individual e grupal possuem dimensões adequadas ao que se propõe, há banheiros de acordo com a legislação e adaptados para acolher a pessoa com deficiência. Observa-se também que o cômodo destinado para funcionar uma cozinha possui dimensões reduzidas e acredita-se que insuficientes para trabalhos em grupos, caso estes venham a ser executados, como por exemplo, oficinas de Padaria, culinária, etc. A área reservada para construção apresenta-se adequada e com preservação da natureza local. A Construção deste equipamento está prevista na PMAS para 2014 e aprovada pelo CMAS.”;

“2. CRAS – SABARÁ/ MOURICO – “ Terezinha Peixoto” - Endereço: Rua Vicente Santoro, 211, Parque Sabará. Área de Abrangência: Parque Sabará, Parque Aeroporto, Esplanada Santa Terezinha, Jardim Mourisco e Região. Prédio onde funcionava a Casa Transitória e está sobre reforma e adequação. A disposição dos cômodos e ambientes permanece a mesma. Tem previsão de finalização das obras em fevereiro de 2014. Observa-se recepção ampla, onde segundo rascunho de croqui apresentado pela Diretora da Atenção Básica, Sra. Lucia, terá um balcão para atendimento aos usuários, disponibilização de cadeiras para espera de acordo com a utilização do serviço. As salas de atendimento e intervenção em grupos são adequadas ao que se propõe realizar no equipamento. Os banheiros previstos no prédio também são adequados para o funcionamento do CRAS local. A área destinada para funcionamento de copa e cozinha é adequada para realização de oficinas e trabalhos em grupos. Toda área reservada para o CRAS apresenta-se adequada e com preservação da natureza local, onde poderá ser utilizada para as atividades diárias. O custo

e planejamento das adequações deste equipamento estão previstos na PMAS para 2014 e foram aprovados pelo CMAS; “ 3. CREAS – TERMINAL DA RODOVIÁRIA VELHA - Endereço: Parque Dr. Barbosa de Oliveira, centro. Data prevista de início do serviço até final do 1º semestre de 2014. Prédio da Rodoviária, piso superior, com adequações sendo realizadas em várias salas que serão utilizadas para atendimentos aos usuários. Adequações em banheiros também sendo executadas observando-se legislação ANVISA para este item. Acredita-se pelas obras no equipamento que este deverá atender a demanda de usuários. Segundo a Sra. Cleide, Diretoria da Atenção Especial, está prevista a instalação de elevador evidenciando cumprimento de legislação federal para prédios públicos e a preocupação com a acessibilidade. O custo e o planejamento das adequações deste equipamento estão previstos no PMAS, para o ano de 2014 e foram aprovados pelo CMAS”. O Visitante Sr. Thiago Santos, toma a palavra interrompendo esta Reunião, e a Conselheira Leonora Brandão, informa que ele e qualquer outra pessoa visitante nas reuniões CMAS, poderão questionar e tomar a palavra e que após o término da pauta, haverá abertura no final de cada “debate” para esclarecimentos de dúvidas e etc. Solicitando ainda, que haja ordem nessa sequência da pauta, para respeitar os horários e as deliberações importantes, para que as Reuniões não se estendam mais que o necessário de forma a não prejudicar o andamento dos trabalhos. Na sequência, a Sra. Ana Regina continua a leitura dos pareceres: **“4.CENTRO POP – SABARÁ/MOURISCO- Endereço: Rua Vicente Santoro, 211, Parque Sabará. Prédio onde funcionava a Casa Transitória e está sobre reforma e adequação. O Centro Pop volta-se, especificamente, para o atendimento especializado à população em situação de rua, devendo ofertar, obrigatoriamente, o Serviço Especializado para Pessoas em Situação de Rua. Este CMAS estará atento ao fluxo do atendimento, desde a abordagem até o acolhimento, pois segundo informação da Sra. Cleide, este ultimo, não ocorrerá no prédio em questão, apenas serão desenvolvidas**

avaliações, triagens e atividades de convívio grupal, social para o desenvolvimento de relações de solidariedade, afetividade e respeito do público alvo. O acolhimento permanecerá no serviço atual, no Parque Três Marias, até a adequação do prédio para este serviço. Percebe-se que a disposição dos cômodos e banheiros e demais ambientes permanece a mesma do prédio anterior, que foi separado por um muro do CRAS. Observa-se também que várias salas serão utilizadas para os atendimentos e que numa das salas de pequeno porte, foi feita a instalação de uma pia de cozinha com o intuito de ali atender as pessoas que frequentarão o Centro Pop. Para circulação de 80 usuários diariamente, previstos, conforme informação colhida, o tamanho desta futura cozinha parece insuficiente. Não existe no prédio em questão um salão amplo, para ser utilizado como recepção e sala de espera. No lado externo da edificação há uma cobertura, tipo rancho, que deverá ser utilizada para acomodar os usuários do serviço. Nota-se que há um cuidado em preservar o meio ambiente. Um pequeno campo de futebol e ainda serão colocados bancos e outros materiais para acomodar melhor a população atendida, segundo a Sra. Cleide. O equipamento tem previsão de finalização das obras em fevereiro de 2014. O custo e planejamento das adequações deste equipamento estão previstos na PMAS, para o ano de 2014 e foram aprovados pelo CMAS. “PARECER CONCLUSIVO: Quanto aos Equipamentos em epígrafe o CMAS observa que há um esforço da Administração Pública em cumprir o que preconiza a legislação da Assistência Social e assim efetivar o avanço necessário da Política Municipal de Assistência Social enquanto política de direito. O CMAS acompanhou a execução e aprovou a Política Municipal da Assistência Social para 2014, onde consta a previsão de custos e planejamento da implantação de equipamentos como CRAS, CREAS e CENTRO POP no município. Tem-se plena convicção da importância destes serviços para a população de Taubaté. Sendo assim o CMAS deverá manter-se atento e acompanhará a evolução das adequações destes

equipamentos que deverão ser implantados ainda em 2014 e ainda reforça que sejam considerados os apontamentos efetuados para cada equipamento em epígrafe.” Ao final da leitura, a Sra. Ana Regina informa que a Sra. Fatima Monteiro fez um relatório de visita aos equipamentos e que é bem semelhante ao relatório do CMAS, tendo em vista que todos estavam juntos. A Conselheira Leonora Brandão informa que neste relatório de visitas aos equipamentos, a última página foi reservada para as assinaturas dos membros Conselheiros deste CMAS que estiveram em visitação nos equipamentos mencionados e também na mesma página reservado para “CIÊNCIA” dos demais membros Conselheiros presentes nesta Plenária, quanto ao PARECER deste CMAS. Após, o membro visitante nesta Reunião Ordinária, Sr. Thiago Santos, solicitando a palavra, o que lhe foi permitido pela Mesa Diretora dos trabalhos, pergunta se os relatórios estarão disponíveis para todos os Munícipes que quiserem ler. A Sra. Ana Regina, informa que sim, esses relatórios estarão nos arquivos do CMAS e à disposição de quem queira ler, e conforme organização deste Conselho, todas as solicitações para ter acesso aos documentos sejam protocoladas em forma de ofício ou e-mail para controle deste colendo Conselho. A Sra. Ana Regina, informa também, que todos aqueles que quiserem fazer visitas aos equipamentos do CRAS, CREAS e Centro Pop, devem solicitar junto à SEDIS – Secretaria de Desenvolvimento e Inclusão Social, no prédio do relógio da CTI. Sra. Ana Regina, informa ainda, sobre o Sorteio do SCFV – Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, e diz que duas Entidades ficaram empatadas: Lar Escola Sta. Verônica e Comunidade Bom Pastor. A Conselheira Leonora Brandão, seguindo os trabalhos faz a leitura dos processos que acabaram de chegar para que sejam avaliados e emitidos pareceres da Comissão de Finanças CMAS: **Processo 40.781/2013**: Edital 02/13 – Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – SCFV; **Processo 60.399/2013**: Edital 03-A/2013 – Serviço de Proteção Social a Adolescente em Cumprimento de Medida Socioeducativa de Liberdade Assistida (LA) e de Prestação de Serviços à Comunidade (PSC); **Processo 58.351/2013**: Edital

04/2013 – Serviço

de Proteção Social para Pessoas com Deficiência e suas Famílias; **Processo 58.352/2013**: Edital 05/2013 – Serviço de Acolhimento Institucional para Idosos; **Processo 58.353/2013**: Edital 06/2013 – Serviço de Residência Inclusiva. A Sra. Ana Regina informa que precisa de mais Conselheiros CMAS, para fazer parte da Comissão de Cadastro e Visita, e a Conselheira Leonora Brandão informa o quanto é importante o comprometimento de todos. A Sra. Ana Regina Informa que esta Comissão de Cadastro e visita precisa se agendar, para emitir os pareceres referentes a estes processos. A Conselheira Lilian Duarte faz breve explicação sobre os processos em análise e a Sra. Ana Regina, informa que se alguém tiver alguma dúvida, para que aproveitem esse momento, tendo em vista que a Conselheira Lilian Duarte sabe esclarecer muito bem. As 16:00hs o Sr. Thiago Silva se retira desta reunião. A Conselheira Leonora solicita a palavra para falar sobre a avaliação e parecer, que ela fez sozinha referente aos **Processos: 03/2013** – Prestação de Contas de recurso Estadual da Proteção Social Especial – referente ao 2º Semestre de 2013 e **Processo 06/2013** – Prestação de Contas de recurso Estadual de Proteção Social Básica – referente ao 2º Semestre de 2013, e informa que ela fez sozinha avaliação pois nenhum Conselheiro desta Comissão de Finanças pode comparecer e que é muito importante que haja sempre maior número de Conselheiros na Comissão de Finanças às avaliações dos processos. Continuando a Conselheira Leonora Brandão, faz a leitura do parecer em votação desta plenária, referente aos processos 03/2013 e 06/2013. Após, verificou-se 08 votos favoráveis. A Sra. Ana Regina, faz a leitura do e-mail encaminhado pelo Sr. Thiago Santos, com algumas indagações referentes a este colendo Conselho, e a Conselheira Lilian Duarte sugere resposta em forma de ofício nº25/2014 CMAS: **“As decisões são publicadas sob a forma de RESOLUÇÃO no Diário de Taubaté; “Artigo 6º” – O CMAS tem muito cuidado com este aspecto sempre zelou por isso segue o Regimento Interno; “Párrafo único” - Este Conselho sempre observou e observa o direito de participação nas sessões do Plenário de Pessoas da**

Coletividade, de forma transparente. Sendo que o convidado ou visitante não terá direito a voz e voto nas deliberações. Caso apresente necessidade em expor alguma situação deverá se inscrever junto a Secretaria Executiva do CMAS e seu horário de Pronunciamento será de acordo com estabelecido pela mesa diretora no momento da reunião. Entretanto o Conselho deliberou que a Publicação será sob forma de Resolução. Sobre este aspecto, deverá ser publicado nos termos do RI; “Artigo 6º” - Isto também vem sendo feito, é necessário que acompanhe o Diário Oficial de Taubaté; “Artigo 36º” - Publicado sob a forma de Plano de Trabalho do CMAS e disponibilizado aos Conselheiros. Exposto em quadro de aviso no Solar dos Conselhos. As Pautas são enviadas por e-mail seguindo o RI; As Entidades Sociais cadastradas no CMAS são cientificadas sobre o Plano de Trabalho do CMAS; “Artigo 43º” - O que é deliberado em Reuniões, Ordinárias e Extraordinárias, as Resoluções, essas publicadas. Quanto ao resumo da Ata esclarecemos que é facultativo, isto é, o RI é claro onde cita poderá ser publicado, este CMAS optou por dar ênfase as Resoluções que são mais ágeis e conteúdo reduzido. Este CMAS segue orientação do MDS e do CNAS. Informamos também, que referente ao e-mail enviado ao CMAS em 01/02/2014, deverá aguardar a posse da nova diretoria do CMAS”. Em seguida, a Conselheira Leonora Brandão coloca que seria importante definir nesta plenária, ao que se refere à participação de visitantes durante as reuniões do CMAS, e foi sugerido pela Conselheira Lilian Duarte, que haja ao final de cada reunião, 02 minutos para que cada visitante presente, possa levantar suas dúvidas e questionamentos, e isso será publicado em forma de Resolução por este CMAS, em votação desta plenária, verificou-se votos favoráveis por unanimidade. Quanto à Comissão de Eleição, a Sra. Ana Regina solicita que esta Comissão se organize para avaliar os documentos das Entidades, e ficou definido que todos os Senhores Conselheiros CMAS, farão parte desta Comissão de Eleição. A Conselheira responsável pela Comissão de Cadastro e Visita, Conselheira Erica Fernanda de Paula Borges, solicita que todos os Conselheiros



desta Comissão, sejam convocados para o dia 05/02/2014. A Sra. Ana Regina, solicita que seja Publicada Resolução nº 06, informando sobre a alteração na composição deste CMAS, para tornar publico o desligamento de Conselheiros: **“Leonor M. Santana – Representante da AVAPE Associação Valorização da Pessoa com Deficiência Rural. A entidade AVAPE – Unidade Rural – inscrita neste conselho sob nº 25/2011 têm sua inscrição revogada neste CMAS, devido encerramento de suas atividades no Município de Taubaté; Paulo Dutra Gomes – Representante do Sindicato dos Metalúrgicos. O referido representante se desligou do Sindicato de representação; Ana Regina de Oliveira Gama – Representante da entidade Associação Missão Sede Santos. A referida representante se desligou da Entidade de representação. Serão realizadas novas eleições para sociedade civil dos cargos em vacância.”** Nada mais a ser tratado, a Mesa Diretora dos trabalhos encerra esta reunião as 17:00hs.

Sueli Rodrigues
Secretária Executiva do CMAS
Gestão 2011/2013