



## CONSELHO MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL

<p><b>Ata de Reunião Extraordinária / 2014 – Nº 17A</b>  <b>Data: 16/07 /2014</b>  <b>Horário: 14:00</b>  <b>Local: Solar dos Conselhos de Taubaté</b></p>	
Pauta	- Aprovação Plano de Ação MDS – 2014.
Conselheiros Presentes	Lilian Duarte de Souza Paula; Orivaldo Lopes de Almeida; Sandra Maria de Oliveira; Sara Regina Trajano dos Santos; Leonora Mendonça de Lima Haberbeck Brandão; Ianis Dias de Santis Teixeira; Vinicius Cesca de Lima; Ana Paula de Almeida Miranda; Ana Regina de Oliveira Gama; Erica Fernanda de Paula Borges; Maria Benedita dos Santos Ivo Antunes; Rosana de Carvalho Osório Silva.
Conselheiros Ausentes	Andrea Henrique da Costa Brum; Helen Cunha Monteiro; Vanessa Pressoto; Neir Lardo Leitão; Roseli de Fatima Ribeiro Barbosa; Elaine Cristina Barbosa; Terezinha Espíndola de Amorim Messias; Laura Vieira Viviani; Letícia Aparecida Agostinho Ferreira dos Santos; Benedito Vitor Morgado; Arlene Elaine Nicolino Squarcini; Maria Andréia Jorge; Gislaine Aparecida da Silva; Edson Gonçalves de Souza; Josinara Ribeiro de Alencar; Fátima Aparecida Mangolim Guedes.
Visitantes	Simone C. Palhares Gomes; Maria Lucia de Oliveira; Judith de Moura Assis Pereira.
<p>Aos dezesseis dias de Julho de 2014 as 14:00h, inicia-se Reunião Extraordinária, para tratar da aprovação do Plano de Ação MDS 2014. A Conselheira Sra. Lilian Duarte, informa que primeiro deve ser preenchido os dados no Sistema do MDS e depois, passar pela aprovação da plenária CMAS. A Conselheira Lilian Duarte, informa sobre o fundo Municipal de Assistência Social. E mostra a apresenta para esta plenária, a página no site do MDS, onde aparece o nome de todos os Conselheiros e Secretária Executiva. A Conselheira Sra. Leonora Mendonça de Lima Haberbeck Brandão, solicita que se faça a correção da data de nascimento dela, pois anteriormente foi cadastrada errada. A Conselheira Sra. Lilian Duarte, faz a alteração e também correções referentes à Conselheira Sara Regina Trajano dos Santos. A Conselheira Lilian dando continuidade, fala sobre a Previsão de Atendimento Físico e faz a explicação dos itens no Sistema: Índice de Gestão Descentralizada Municipal do Programa Bolsa Família; Fator de operação do PBF – IGD-M; Taxa de Qualidade Cadastral – 1,00; Taxa Atualização</p>	



## CONSELHO MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL

Cadastral – 0,80; Taxa de Frequência Escolar – 0,95; Taxa Agenda Saúde – 0,90. A Conselheira Lilian Duarte, pergunta para esta plenária, se alguém tem alguma dúvida e Sra. Leonora Brandão, questiona sobre determinado numero que já aparece no Sistema, e a Conselheira Sra. Lilian, informa que o MDS já cadastra esses números e que não podemos alterar. Dando continuidade, a Conselheira Lilian Duarte, informa sobre: Macro Ações, onde serão aplicados os Recursos, e informa que só foi elencado itens que se gasta, recursos do IGD. A Sra. Ana Regina, pergunta qual a condicionalidade que a Sra. Lilian Duarte observa, e a Conselheira Sra. Lilian informa que são: Saúde, Educação e Assistência Social. A Conselheira Sra. Lilian Duarte, faz a leitura dos valores: IGD – M- Índice de Gestão Descentralizada Municipal do Programa Bolsa Família = 47.124,80; e IGD – M- Índice de Gestão Descentralizada Municipal do Sistema Único de Assistência Social = 2.347,72. Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família (PAIF) = 24.000,00. Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos = 35.000,00. Avaliação e Operacionalização ao BPC da Assistência Social e RMV = 19.760,00. Resumo Executivo, Valor total previsto a ser repassado pelo FNAS (anual) = 2.047.910,27. Recursos a serem transferidos do FNAS (anual) 623.250,00. Coloca-se em votação desta Plenária, e 09 votos favoráveis à aprovação do Plano de Ação MDS 2014, nenhum contrário. A Conselheira Lilian solicita que a Conselheira Sra. Leonora de sugestão de texto e ela informa que esta de acordo com as pontuações de Sra. Ana Regina, desde que seja para o ano de 2014 e não para 2015. A sugestão de texto é: “ Este CMAS sugere que na questão do campo “Gestão de Condicionalidades” seja criado pelo Gestor em “Plano de Intenção” o IGD – PBF- Gestão de Condicionalidades para que seja incluso na macro ações da aplicação dos recursos. A Sra. Presidente CMAS, solicita aprovação de texto pela plenária. E a Presidente informa que na quarta-feira dia 23/07/21014, haverá no CMAS as 14:00h, reunião Comissão Visita aos equipamentos para estudos. O Conselheiro Sr. Vinícius informa a todos que, em 13/08 haverá apresentação sobre vigilância sanitária – 3ª capacitação para profissionais do suas às 09:15h.



CONSELHO MUNICIPAL DA ASSISTENCIA SOCIAL

Sueli Rodrigues  
Secretária Executiva do CMAS

Laura Vieira Viviane  
1ª Secretária CMAS

Leonora M. de L. Haberbeck Brandão  
Conselheira - 2ª Secretária  
Presidente Interina CMAS