



Fundada em 23/03/1902
Reconhecida de Utilidade Pública pelo Município, Estado e União
Instituição de Longa Permanência de Idosos
CNPJ: 72.308.588/0001-56

PLANO DE TRABALHO DE EMENDA PARLAMENTAR – REFORMA DE REFEITÓRIO

UP

1 - IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL:

Nome da OSC: Casa São Francisco de Idosos de Taubaté

CNPJ: 72.308.588/0001-56

Endereço: Rua Maria Basso Monteiro nº 391 – Monte Belo

Cidade: Taubaté Estado: SP

CEP: 12.090-607

Telefone: (12) 3633-2777

FAX: (12) 3632-8410

Email: contato@casasaofrancisco.org.br

Home Page: www.casasaofrancisco.org.br

Número de inscrição no Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa: 02.

Número de inscrição no Conselho Municipal de Assistência Social: 02, desde 19/03/2008.

1.1 - Identificação do Responsável pela Organização:

Nome do Responsável: Paulo Cesar Máximo

CPF: 541.617.898-15

RG / Órgão Expedidor: 5.190.588-7 SSP/SP

Endereço: Rua Irmã Luísa Basília, nº 410 Independência CEP 12.031-160

E-mail: paulocesar.maximo@gmail.com

Vigência do mandato de diretoria atual: de 31/03/2022 à 30/03/2024.

1.2 – Identificação do Responsável Técnico:

Nome: Selma Aparecida da Silva

Formação: Serviço Social

Nº do Registro Profissional: CRESS 24668

RG: 15.526.239-7 SSP/SP

CPF: 041.346.628-00

Vínculo empregatício: CLT

Telefone para contato: (12) 3633-2777 / 97410-4666

Email: servicosocialns@yahoo.com.br

Rua Maria Basso Monteiro, 391 - Monte Belo - Taubaté/SP
www.casasaofrancisco.org.br
casasf@ig.com.br
(12) 3633-2777/3632-8410



Fundada em 23/03/1902
Reconhecida de Utilidade Pública pelo Município, Estado e União
Instituição de Longa Permanência de Idosos
CNPJ: 72.308.588/0001-56

2 – APRESENTAÇÃO GERAL:

2.1 – Breve histórico da Organização:

Fundada em 23 de março de 1902, a Entidade foi denominada primeiramente como ASILO DE MENDIGOS, contribuindo socialmente com o recolhimento e atendimento dos mendigos locais, sendo a pioneira neste serviço social na região. Décadas mais tarde a CASA passou a denominar-se DE VELHOS E INVÁLIDOS, passando a abrigar os desvalidos, não mais rotulados como mendigos. Atualmente com outra denominação, CASA SÃO FRANCISCO DE IDOSOS DE TAUBATÉ, mantém sua missão original, primando pela manutenção e bem estar geral dos 78 residentes.

Segundo Cap. I, Art 1º de seu Estatuto, a “CASA SÃO FRANCISCO DE IDOSOS DE TAUBATÉ, é uma Organização da Sociedade Civil, pessoa Jurídica de Direito privado, Instituição de Longa Permanência com característica de Casa de Repouso, Entidade de natureza Filantrópica, Social, Educativa, Ambiental e de Atendimento cultural de terceiros sem fins econômicos, com sede e foro na cidade Comarca de Taubaté, Estado de São Paulo, com sede e foro na cidade e comarca de Taubaté, Estado de São Paulo, localizada na Rua Maria Basso Monteiro, nº 391, Monte Belo, com prazo de duração indeterminado e destinada a manter em recolhimento assistencial pessoas idosas, sem distinção de sexo, cor, classe social, credo político e religioso, de forma continuada e planejada em conformidade com seu regimento interno, realizando essa finalidade de acordo com as normas estabelecidas nos Termos da Lei 8.742 de 07/12/1993, Lei Orgânica de Assistência Social – (LOAS), e Lei 10.741 de 01/10/2003 (Estatuto do Idoso).”

3 - DESCRIÇÃO DO PROJETO PROPOSTO:

3.1 – Título do Projeto: Reforma do Refeitório

3.2 – Identificação do Objeto: Emenda 246.38 – Reforma do Refeitório - valor: R\$ 25.000,00

Este Plano de Trabalho visa atender, através da emenda mencionada acima, a necessidade de reforma do refeitório, visando o bem-estar e a qualidade de vida dos idosos e o bom funcionamento da Casa.

4 – PÚBLICO ALVO:

Pessoas idosas com idade igual ou superior a 60 anos encaminhadas pelo CREAS.



Fundada em 23/03/1902
Reconhecida de Utilidade Pública pelo Município, Estado e União
Instituição de Longa Permanência de Idosos
CNPJ: 72.308.588/0001-56

a. Área de abrangência: Zona urbana e rural do próprio município de Taubaté.

b. Perfil da população atendida: Idosos institucionalizados, cujas trajetórias remetem a situações de vulnerabilidade, vitimização, fragilidade, rompimento de vínculos, violação de direitos e outros e que necessitem de acolhimento digno.

5 – META DE ATENDIMENTO:

Realizar a reforma do refeitório, com troca de 4 janelas antigas por janelas de vidro temperado e troca total dos pisos e revestimentos e instalação de forro de gesso no teto. ✓

6 – PERÍODO DE EXECUÇÃO:

Serão 3 meses, a partir da data de assinatura do termo de parceria. ✓

7 - JUSTIFICATIVA:

De acordo com a Resolução CNAS nº 109/2009, a Casa São Francisco de Idosos de Taubaté executa o serviço tipificado socioassistencial de Proteção Social Especial de Alta Complexidade, Acolhimento Institucional - Abrigo de Idosos, contemplado na política pública de Assistência Social, de acordo com a legislação vigente: LOAS – Lei Orgânica da Assistência Social/1993 alterada em 2011; PNAS/2004 – Política Nacional da Assistência Social; NOB/SUAS/2005 – Norma Operacional Básica do Sistema Único da Assistência Social e NOB-RH/SUAS/2006 - Norma Operacional Básica de Recursos Humanos do Sistema Único da Assistência Social.

O refeitório é um local onde os idosos realizam ao menos 4 refeições diárias, e assim como nós desejamos um ambiente agradável onde fazemos as refeições em nossa própria casa, também justificamos a necessidade de realização de reforma do refeitório trocando janelas para melhorar a ventilação e iluminação do ambiente, a troca de azulejos da parede que apresentam diversas trincas e descolamento, e a troca de pisos com décadas de uso e que apresentam aspecto ruim devido ao desgaste, conforme evidenciado em imagens anexas a este plano de trabalho. A reforma, portanto, contribuirá com o bem-estar diário dos idosos residentes e colaboradores da Casa e vai de encontro com os direitos fundamentais previstos nos artigos 2º e 3º do Estatuto da Pessoa Idosa.

Justificamos ainda que, durante a reforma, as refeições dos idosos residentes ocorrerão temporariamente nas salas de convívio das alas e no salão, ambientes estes adaptáveis, seguros, aconchegantes e com dimensões amplas.



Fundada em 23/03/1902
Reconhecida de Utilidade Pública pelo Município, Estado e União
Instituição de Longa Permanência de Idosos
CNPJ: 72.308.588/0001-56

8 – OBJETIVO GERAL:

Utilizar os recursos da Emenda Parlamentar Municipal nº 246.38 para a realização de reforma do refeitório. ✓

9 – OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

Realizar a troca de 4 janelas do refeitório

Realizar a troca total de pisos e revestimentos do refeitório; ✓

Realizar a instalação de forro de gesso no teto do refeitório. ✓

10 – CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO:

ATIVIDADES	Meses		
	1	2	3
Assinatura do termo de parceria	X		
Realização da reforma do refeitório	X	X	X
Atendimento aos idosos residentes	X	X	X
Relatório de execução da parceria	X	X	X
Prestação de contas	X	X	X
Término da parceria			X

CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DE METAS

Nº ordem meta	Descrição da meta	Descrição das atividades para cumprimento da meta	Indicador físico		Início	Término
			Unid.	Qtde		
01	Troca de janelas	- Realizar a troca de 4 janelas antigas do refeitório por 4 janelas de vidro temperado	Janelas	4	Data de Assinatura da parceria	3 meses após assinatura da parceria
02	Troca pisos e revestimentos	- Realizar a troca total de pisos e revestimentos do refeitório, embutindo as instalações elétricas que estão sobrepostas nos azulejos antigos	Pisos e revestimentos	100%	Data de Assinatura da parceria	3 meses após assinatura da parceria
03	Instalação de forro de gesso no teto	- Realizar a instalação de forro de gesso em toda a área do teto de refeitório	Teto	100%	Data de Assinatura da parceria	3 meses após assinatura da parceria



11 – METODOLOGIA DA EXECUÇÃO, AVALIAÇÃO E CUMPRIMENTO DAS METAS

49

METODOLOGIA DE EXECUÇÃO, AVALIAÇÃO E CUMPRIMENTO DAS METAS				
Nº da meta	Forma de Execução da Meta	Avaliação da Meta	Parâmetros de Aferição	Impacto Econômico e Social Esperados
01	Realização de pesquisa de preço, contratação de empresa para a realização da troca das janelas do refeitório, visando a melhor relação entre qualidade, menor custo, prazo de conclusão dentro da vigência da parceria e atendimento às necessidades dos idosos e da Casa.	Qualidade, preço, e prazo de execução.	- Qualidade do resultado da reforma do refeitório; - Registro fotográfico; - Depoimentos de idosos e profissionais; - Relatórios.	- Melhoria das condições de iluminação e ventilação do refeitório; - Aumento da sensação de bem-estar dos idosos residentes e colaboradores.
02	Realização de pesquisa de preço para contratação de empresa para a realização da troca dos pisos e revestimentos do refeitório, embutindo na alvenaria a instalação elétrica sobreposta nos azulejos antigos, visando a melhor relação entre qualidade, menor custo, prazo de conclusão dentro da vigência da parceria e atendimento às necessidades dos idosos e da Casa.	Qualidade, preço, e prazo de execução.	- Qualidade do resultado da reforma do refeitório; - Registro fotográfico; - Depoimentos de idosos e profissionais; - Relatórios.	- Melhoria das condições físicas do aspecto do refeitório; - Aumento da sensação de bem-estar dos idosos residentes e colaboradores.
03	Realização de pesquisa de preço para contratação de empresa para a realização da instalação de forro de gesso no teto do refeitório, visando a melhor relação entre qualidade, menor custo, prazo de conclusão dentro da vigência da parceria e atendimento às necessidades dos idosos e da Casa.	Qualidade, preço, e prazo de execução.	- Qualidade do resultado da reforma do refeitório; - Registro fotográfico; - Depoimentos de idosos e profissionais; - Relatórios.	- Melhoria das condições físicas do aspecto do refeitório; - Aumento da sensação de bem-estar dos idosos residentes e colaboradores.

Observação: Conforme memorial descritivo – Anexo II, parte dos serviços de reforma já contemplam os materiais necessários a cargo da empresa a ser contratada e parte dos materiais serão fornecidos pela Casa São Francisco de Idosos de Taubaté, e que estes fornecidos pela Casa São Francisco de Idosos de Taubaté já se encontram em seu almoxarifado, não sendo necessária a aquisição de material adicional com os recursos provenientes da emenda parlamentar nº 246.38.



up

12 – PLANO DE APLICAÇÃO DO RECURSO

Despesas: Serviços de terceiros para reforma do refeitório					
Relação de itens e serviços necessários ao desempenho das atividades					
Item	Discriminação da despesa	Quant.	Unidade	Parcela Única (Mês1)	Valor Total
1	Serviços de terceiros para troca de 4 janelas, troca de 100% dos pisos e revestimentos do refeitório embutindo na alvenaria a instalação elétrica sobreposta nos azulejos antigos e instalação de forro de gesso	01	Reforma	R\$ 25.000,00	R\$ 25.000,00
TOTAL					R\$ 25.000,00

13 – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO FINANCEIRO (EM R\$)

Custos detalhados	Mês 1	Mês 2	Mês 3	Total
Reforma do refeitório	R\$ 25.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 25.000,00
TOTAL	R\$ 25.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 25.000,00

Observações:

1- Embora o cronograma de desembolso esteja previsto para o repasse em parcela única, o pagamento da(s) empresa(s) que realizarão a reforma, poderá ocorrer parcialmente mês a mês, visando o melhor andamento dos serviços, conforme cronograma apresentado pela empresa selecionada.

2 – Os valores descritos acima foram baseados em orçamentos com validade na data de assinatura deste plano de trabalho e que poderão ser atualizados conforme mercado na época da contratação dos serviços, respeitando o limite total de R\$25.000,00 previsto neste plano de trabalho.

14 – QUADRO SINTÉTICO DO CRONOGRAMA FINANCEIRO

CUSTO TOTAL DA PROPOSTA APRESENTADA	R\$ 25.000,00
--------------------------------------------	----------------------



wp

15 - CAPACIDADE INSTALADA

15.1 - Identificação das instalações físicas:

SETORES	QUANTIDADES
Portaria	01 sala para atendimento de telefone e recepção, 01 banheiro.
Vestiário para Funcionários	Organizado em: 04 banheiros com chuveiros, sendo masculinos e 02 femininos. 02 banheiros, sendo 01 masculino e 01 feminino.
Bazar da Pechincha	02 salas para exposição de roupas, 01 banheiro (s/ uso) e 01 varanda aberta utilizada como depósito para seleção das doações.
Antiga Clausura das Irmãs de São José	02 dormitórios (inativos), 00 banheiros (inativos), 01 copa (inativa), 01 cozinha (inativa), 01 sala para o RH, 01 sala para o Serviço Social, 01 sala para Coordenador Técnico e auxiliar, 01 sala para Psicologia, 01 sala para o Administrativo Financeiro, 01 lavanderia (inativa), e 01 depósito externo (inativo).
Capela	01 capela para missas, 01 sala de espera para sacristia, 01 sala para sacristia com banheiro, 01 sala para velório, 02 banheiros para fiéis e residentes frequentadores das missas e 01 sala para depósito de matérias da Capela.
Diretoria	01 sala.
Administrativo	01 sala e 01 banheiro disponível para funcionários do setor.
Enfermagem e Atendimento Médico	01 sala e 03 banheiros.
Espaços para Medicamentos	01 sala.
Salão Social	01 sala ampla para eventos e atividades gerais.
Refeitório Central	01 salão.
Depósito para fraldas	01 sala.
Depósito de Roupas dos Idosos	01 sala.
Cozinha	01 sala.
Dispensa	01 sala.
Área de Serviço	01 espaço aberto.
Refeitório Central	01 salão.



Fundada em 23/03/1902
Reconhecida de Utilidade Pública pelo Município, Estado e União
Instituição de Longa Permanência de Idosos
CNPJ: 72.308.588/0001-56

Ala Feminina	01 sala de estar, 11 dormitórios, 08 banheiros, 01 sala para atendimentos: médico e de enfermagem, 01 sala para TV e refeitório, e 01 sala para roupeiros do setor.
Ala Masculina	01 sala de estar, 12 dormitórios, 08 banheiros, 01 sala com divisão para cadeira de rodas e reunião de enfermagem e fisioterapia, 01 sala para atendimentos: médico e de enfermagem, 01 sala para TV e refeitório, 01 sala para roupeiros do setor.
Depósito Geral (entre lavanderia e ala feminina)	01 salão.
Lavanderia	01 área para lavagem de roupas sépticas, 01 área para roupas higienizadas com maquinários apropriados, 01 banheiro para funcionários área séptica, 01 banheiro para funcionários da área higienizada e 01 depósito para produtos de limpeza.
Refeitório Externo para funcionários da lavanderia	01 sala.
Depósito Geral Manutenção (entre lavanderia e ala feminina)	01 salão.
Manutenção	02 salas e 01 banheiro
03 Pavilhões construídos nos fundos da Instituição	Sendo 02 Inativos (laterais) e no pavilhão central temos 01 Academia de Atividade Física, Fisioterapia e no localizado ao lado direito, hoje funcionando o Almoarifado de Material para Limpeza.

15.2 – Recursos Humanos da Organização da Sociedade Civil:

Cargo/Função	Formação	Carga Horária	Quantidade	Tipo de Vínculo
Assistente Administrativo	Ensino Médio	200hs	1	CLT
Assistente Administrativo de Compras	Ensino Médio	200hs	1	CLT
Assistente Social	Ensino Superior	200hs	1	CLT
Assistente Social - I	Ensino Superior	120hs	1	CLT
Auxiliar de Cozinha	Fundamental/Médio	220HS	3	CLT
Auxiliar Administrativo	Ensino Médio	200hs	2	CLT
Auxiliar de Enfermagem	Ensino Médio	220hs	9	CLT
Auxiliar de Estoque	Ensino Fundamental	220hs	1	CLT
Auxiliar de Jardinagem	Ensino Fundamental	220hs	1	CLT
Auxiliar de Lavanderia	Fundamental/ Médio	220hs	2	CLT
Auxiliar de Limpeza	Fundamental/ Médio	220hs	9	CLT



Fundada em 23/03/1902
 Reconhecida de Utilidade Pública pelo Município, Estado e União
 Instituição de Longa Permanência de Idosos
 CNPJ: 72.308.588/0001-56

WP

Auxiliar de Manutenção	Ensino Fundamental	220hs	2	CLT
Coordenador	Ensino Superior	200hs	1	CLT
Cozinheira	Ensino Médio	220hs	2	CLT
Cuidador	Fundamental/ Médio	220hs	32	CLT
Encarregada de Setor	Ensino Médio	220hs	2	CLT
Encarregado de Manutenção	Ensino Médio	220hs	1	CLT
Enfermeira	Ensino Superior	120hs	2	Autônomo
Fisioterapeuta	Ensino Superior	72hs	1	Autônomo
Médico	Ensino Superior	16hs	1	Autônomo
Orientador Social	Ensino Superior	48hs	1	Autônomo
Monitora de Educação Física	Ensino Superior	32hs	1	Autônomo
Motorista	Ensino Médio	220hs	2	CLT
Nutricionista	Ensino Superior	48hs	1	Autônomo
Porteiro	Fundamental/ Médio	220HS	2	CLT
Psicóloga	Ensino Superior	80hs	1	Autônomo
			83	

15.3 – Horários de Funcionamento do Serviço:

SETORES	HORÁRIOS
Diretoria	Segundo disponibilidade por serem voluntários.
Administrativo	Das 08h00min às 12h00min - das 13h00min às 17h00
RH	Das 07h00min às 12h30min e das 13h30min às 16h00
Serviço Social	Das 07h00min às 11h30min e das 12h30min às 16h00
Apoio Administrativo (Setor Social)	Das 07h30min às 12h00min e das 13h00min às 16h30
Psicologia	Segunda a quinta, das 07h30min às 12h00min.
Médico	Das 09h00min às 13h00min.
Enfermagem	24 horas.



Fundada em 23/03/1902
Reconhecida de Utilidade Pública pelo Município, Estado e União
Instituição de Longa Permanência de Idosos
CNPJ: 72.308.588/0001-56

Fisioterapia	Terças e quintas, das 08h00min às 17h00
Nutricionista	De segunda a sexta-feira das 10h00 às 14h00
Educador Físico	Terça, quarta e quinta-feira, das 09h00 às 11h00
Monitora Pedagógica	Segunda, quarta e quinta-feira das 12h00 às 16h00
Cozinha	Das 06h00min às 18h00min, sendo os horários de refeições: 07h30min, 11h00min, 12h00min, 14h00min, 17h00min e 19h00
Lavanderia	Das 07h00min às 17h00
Portaria	Das 06h00min às 18h00
Transporte	Das 06h00min às 18h00
Para visitantes	Visitas através de agendamentos para familiares

Taubaté-SP, 22 de agosto de 2023.

Selma Aparecida da Silva
Técnico responsável
CPF: 041.346.628-00

Paulo Cesar Máximo
Diretor Presidente
CPF: 541.617.898-15