

ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DO MÊS DE JULHO/23 DO CONSELHO MUNICIPAL DE TURISMO DE TAUBATÉ

Aos 10 dias do mês de julho de 2023, no Centro Cultural de Taubaté (Praça Cel. Vitoriano, 1 - Centro, Taubaté - SP, 12020-020), teve início a reunião ordinária do Conselho de Turismo de Taubaté (COMTUR), às 14:00, seguindo a pauta: **1** - 1ª e 2ª chamadas; **2** - leitura da ata da reunião anterior; **3** - Fala de abertura da Presidente do COMTUR; **4** - Informações a respeito do centro de informações turísticas; **5** - Ofícios; **6** - Grupos de Trabalho; **7** - Fala livre para os Conselheiros; **8** - Assuntos gerais e **9** - Encerramento.

A reunião teve início às 14:30 e contou com a presença de 15 participantes, indicando assim o quórum necessário para início dos trabalhos. A presidente Giselle Jossei destacou a importância do centro de informações turísticas para a cidade, ressaltando a necessidade do mesmo contar com um local estratégico para proporcionar atendimento adequado aos visitantes. De acordo com Giselle, o Mercado de Quiririm seria um bom local para receber o centro, pois está situado em uma rodovia que funciona como “corredor turístico”, de modo a trazer viajantes que passam por Taubaté.

Dito isso, a Presidente enfatizou a necessidade de buscar a obtenção de ementas impositivas direcionadas ao COMTUR. Ela ressaltou que essas emendas seriam fundamentais para o desenvolvimento de projetos e ações que impulsionassem o turismo na região.

Além disso, anunciou a publicação da concessão de uso do quiosque ao COMTUR, com o intuito de oferecer um espaço adequado para que o centro de informações pudesse funcionar. Entretanto, Giselle também mencionou que o ideal seria encontrar um portal receptivo na cidade, assim como em outras localidades turísticas, para que o centro de informações pudesse ter destaque para os visitantes que chegam à cidade. Assim, a Presidente encerra sua fala de abertura, agradecendo a todos os presentes pela recente conquista.

Seguindo para a próxima pauta, a Presidente do Conselho inicia a leitura da ata da reunião anterior. Durante a leitura da ata, a conselheira Elisa Surnin fez uma intervenção para esclarecer um equívoco encontrado no registro. Ela esclareceu que quando apresentou as reclamações dos moradores de Quiririm, não se referiu à capacitação dos servidores do museu da imigração italiana. Elisa argumentou que tais palavras não foram utilizadas em suas reclamações e pediu que fosse feita uma correção para esclarecer esse mal entendido.

A Presidente agradeceu a intervenção da conselheira e concordou que seria necessário corrigir a ata, de forma a eliminar qualquer menção errada às palavras da conselheira Elisa Surnin.

Após o esclarecimento pela conselheira Elisa, a reunião prosseguiu com a continuação da leitura da ata. Em sua conclusão, a ata foi aprovada por unanimidade, exceto pelas ressalvas apresentadas anteriormente.

A reunião teve continuidade com a leitura dos ofícios enviados pelo comtur e suas respectivas respostas. Durante a leitura do ofício 18, Giselle chamou a atenção para o fato de que a resposta a este Ofício não continha a planilha de gastos para realização da “VII Semana de Arte”, evento cuja proposta foi vencedora do chamamento público 10/22, realizado pelo Departamento de Desenvolvimento do Turismo.

Em resposta, Ricardo Vilhena, Diretor do Departamento de Desenvolvimento do Turismo, esclareceu que a comissão responsável pela análise da prestação de contas ainda está revisando as informações fornecidas pela organizadora do evento para prestação de contas. Em virtude disso, o departamento ainda não teve tempo suficiente para elaborar e enviar a planilha de gastos solicitada.

Enfatizando a importância de uma resposta completa e transparente, Giselle salientou que a planilha de gastos é fundamental para o monitoramento e fiscalização adequada dos recursos envolvidos no evento. Após concluir o assunto do ofício 20, a Presidente segue com a leitura dos ofícios.

Durante a leitura do Ofício 17/23, cujo assunto se tratava de esclarecimento da área de museus sobre algumas reclamações direcionadas ao comtur acerca do Museu da Agricultura, a conselheira Elisa Surnin informa faz um intervenção para dizer que as reclamações recebidas eram sobre o Museu da Agricultura, e não do Museu da Imigração.

Diante de tal apontamento, a Presidente informa à conselheira que, apesar de no ofício 17 estar constando “questões que foram levantadas em nossa última reunião ordinária do Conselho de Turismo, sobre os Museus da Imigração Italiana e da Agricultura”, os apontamento descritos no ofício ainda se tratavam sobre as questões apontadas nas reclamações recebidas por Elisa. Giselle faz a leitura dos tópicos descritos no ofício, conforme segue:

“ - A remoção dos painéis com fotos e histórias das famílias que fundaram a colônia;”

“ - A remoção dos painéis com o nome das famílias que haviam doado os equipamentos agrícolas;”

Após as devidas explicações, a Presidente do COMTUR segue com a leitura do parecer do gestor da área de museus, em resposta aos apontamentos do Ofício 17. Ao término da leitura do ofício, um membro do conselho aponta que, mesmo o Gestor da Área de Museus tendo explicado que a administração dos museus segue um prazo de exposição das peças, conforme o período de deterioração das mesmas, não seria correto, em tese, substituir o acervo doado pelas famílias de

Quiririm pelo acervo da indústria automobilística próxima ao bairro, por mais que tal indústria tenha sido parte da história de Taubaté.

Diante dessa fala, a Presidente Giselle sugere que seja feito um grupo de trabalho para analisar minuciosamente o parecer da Área de Museus e elaborar uma resposta pedindo desculpas pelo equívoco cometido nas informações dispostas no ofício a respeito da atuação dos funcionários dos museus e questionando sobre o acervo retirado.

Seguindo a pauta estabelecida, Giselle deu início às atualizações dos grupos de trabalho do COMTUR. O Conselheiro Edu Chaves informou que os resultados apresentados pelo grupo do termo de cooperação entre cidades irmãs de Lisieux e Taubaté ainda não são relevantes para discussão. Sobre o grupo de trabalho de marketing, a presidente informou que o foco agora é a respeito da divulgação nas feiras de turismo nas quais o Conselho terá participação.

Giselle aproveitou para dizer que a Secretaria de Cultura fez um convite ao COMTUR para que alguns de seus representantes participassem do Festival de Jazz - evento conhecido no Município - em uma tenda, de forma a divulgar o trabalho do Conselho. A Presidente sugeriu à Josiane, titular da cadeira dos artesãos, que a Casa dos Figureiros auxiliasse na participação do evento, expondo algumas de suas peças na tenda. Ela também deixou o convite aberto a outros envolvidos que tivessem interesse em participar do evento.

Após encerrar a pauta dos grupos de trabalho, a presidente dá início à fala livre dos conselheiros, sendo o Conselheiro Luiz Alberto Madona o primeiro voluntário a expor suas demandas. Primeiramente, o conselheiro falou a respeito da frequência dos Conselheiros nas reuniões mensais. Ele ressaltou a importância de participar ativamente nas reuniões, já que as mesmas são realizadas apenas uma vez ao mês e levantou a hipótese das reuniões ordinárias ocorrerem de forma on-line. Como resposta, Giselle afirmou que, de fato, o ideal seria fazer as reuniões on-line, entretanto o COMTUR não dispõe do equipamento para conciliar as reuniões on-line e presenciais e que, por enquanto, está verificando a possibilidade de tomar essa decisão. Em seguida, ela dá oportunidade de fala à conselheira Tatiana Marcheti Panza, Titular da cadeira de turismólogos.

Tatiana sugere aos membros presentes que as reuniões ordinárias não precisariam ser híbridas, mas sim 100% virtual. Já as reuniões presenciais poderiam ser realizadas em forma de oficina para desenvolvimento dos projetos dos grupos de trabalho. Em meio a sua explicação, um membro do conselho comentou que as reuniões ordinárias do conselho de cultura são feitas totalmente on-line e que as mesmas podem ser realizadas normalmente.

Em resposta, a presidente informou que o importante é garantir a possibilidade de todos os conselheiros terem acesso à reunião. Ela então solicitou à Conselheira Tatiana que apresentasse na próxima reunião uma proposta de dinâmica para o funcionamento das reuniões presenciais (grupos de trabalho) e on-line.

O conselheiro Luíz Alberto Madona retomou sua fala e anunciou aos presentes o novo projeto em que estava trabalhando, o “Turistando”, que é voltado à realizar ações que auxiliem os serviços dos guias de turismo em Taubaté. Segundo ele, atualmente o projeto conta com 5 colaboradores, que fizeram visitas técnicas a alguns pontos turísticos da cidade. Ele informou que, após uma análise feita pelos membros do projeto no mirante da estrada do pinhão, foi decidido que seria levado ao COMTUR a sugestão de instalação de um letreiro turístico no local. Desse modo, os guias de turismo poderiam utilizar este ponto como parada final dos passeios turísticos.

Além disso, o conselheiro apresenta ao conselho o questionamento sobre a possibilidade de colocar no Cadastro Municipal de Turismo uma enquete contando por quais meios o interessado teve conhecimento do programa. Após encerrar sua fala, a conselheira Neila Santos Pesoto, titular da cadeira de turismo rural, compartilhou com o Conselho a informação de que, recentemente, esteve em um workshop chamado “Garimpando Soluções”, que tinha como tema a economia criativa em municípios. Ela informou que, durante o workshop, apenas o Município de Pindamonhangaba era citado como referência no setor de turismo, mas não Taubaté. Tal fato poderia supostamente indicar que Taubaté não está sendo devidamente representado na área e que o COMTUR poderia fazer alguma ação para contornar essa situação.

Em resposta, a Presidente Giselle afirmou que o COMTUR não recebeu nenhum convite ou anúncio sobre o workshop, e por isso não pode planejar sua participação. Ela pede que, caso os conselheiros tomem ciência de reuniões semelhantes às mencionadas por Neila, que eles tragam essa informação às reuniões.

Após isso, Ricardo Vilhena, Diretor do Departamento de Desenvolvimento do Turismo, da Prefeitura Municipal de Taubaté, solicitou aos membros do Conselho um momento para anunciar alguns informativos importantes. Primeiramente, ele falou da decisão que o Departamento de Desenvolvimento de Turismo tomou junto da Presidente, na última reunião com ela, em relação ao calendário de eventos turísticos. Ele informou que, a partir de agora, o departamento levantará todos os eventos que ocorrerão em Taubaté no ano e encaminhar essa relação ao COMTUR. Desse modo, o Conselho poderá identificar quais os eventos podem ser considerados turísticos. A partir da análise do COMTUR, o Departamento de Desenvolvimento do Turismo elaborará o calendário turístico do Município.

Fora isso, o Diretor de Turismo anunciou o seguinte: o Departamento de Desenvolvimento do Turismo passará a contar com o apoio de um turismólogo, que passará a trabalhar como servidor público através de um concurso realizado anteriormente; O Salão São Paulo foi adiado para Outubro; O Departamento já entrou em contato com a diretoria de comunicação para solicitar alguns designs de letreiros, os quais foram requisitados pelo COMTUR. Ele informa que será encaminhado no grupo de Whatsapp do Conselho um arquivo contendo os modelos



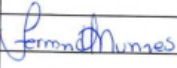




sugeridos e, após a escolha do Conselho, será analisada a verba para a possível aquisição do equipamento.


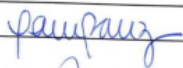
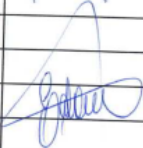
Após a fala de Ricardo, a Presidente do Conselho Municipal de Turismo deu por encerrada a Reunião. A presente ata foi lavrada pelo servidor Mateus Soares Guimarães Nunes, representante do Departamento de Desenvolvimento do Turismo da Prefeitura de Taubaté.

Giselle Jossei de Freitas
Presidente do COMTUR

CONSELHO DE TURISMO DE TAUBATÉ - COMTUR
Data: ___/___/___ - REUNIÃO ORDINÁRIA

NOME	REPRESENTAÇÃO	FONE	E-MAIL	RUBRICA
Nathália Maria Novaes Victor	Titular	98147-2729	nathalia.novaes@taubate.sp.gov.br	
Mateus Soares Guimarães Nunes	Suplente	99137-3850	mateus.nunes@taubate.sp.gov.br	
Ruth Câmara Rodrigues	Titular	99179-1037	ruth.rodrigues@taubate.sp.gov.br	
Oswaldo Barbosa Guisard Neto	Suplente	99151-3594	oswaldo.guisard@gmail.com	
Getúlio Cesar Kater de Almeida	Titular	98148-6637	getulio.meioambiente@taubate.sp.gov.br	
Djane Santos Rico	Suplente	98257-7801	djane.rico@taubate.sp.gov.br	
Fabio Moutinho Bueno	Titular	99756-8110	f.moutinho2022@outlook.com	
Fernanda Israel Nunnes	Suplente	98259-9912	fernanda.nunnes@educacaotaubate.sp.gov.br	
Natália dos Santos Góes	Titular	99103-1823	nat.goes@hotmail.com	
Igor David Perez	Suplente	99179-4057	igordavidperez@gmail.com	
Edu Chaves	Titular	99714-3811	taubatekeys@uol.com.br	
Fabiano Crozarol da Silva	Suplente	99164-8391	pmt.agronegocio@gmail.com	
Diego Guimarães Conti	Titular	99149-8772	dconti401@gmail.com	
Nilton Aparecido Borges	Suplente	99158-1725	naparecidoborges@bol.com.br	
Abraão Lucas Maciel Sakuma	Titular	99656-2331	abraao77@hotmail.com	
Maicon Ramos de Rodrigues	Suplente	99191-9915	maicon.ramos.rodrigues@gmail.com	

CONSELHO DE TURISMO DE TAUBATÉ - COMTUR
Data: ___/___/___ - REUNIÃO ORDINÁRIA

NOME	REPRESENTAÇÃO	FONE	E-MAIL	RUBRICA
	Titular			
	Suplente			
Gisele J. de Freitas	Titular	98183-6652	adv.jossei@gmail.com	
William Carlos Eduardo de Freitas	Suplente	11-98407-9818	william.cfreitas@yahoo.com.br	
	Titular			
Bruno Martins Aristides	Suplente	98112-5132	bruno@deltaturismo.com.br	
Alex Almeida Alves da Cunha	Titular	11-9834-8652	alex@redencaturismo.com.br	
Kátia Leal de Souza	Suplente	99145-4566		
Luiz Alberto Madona Elias	Titular	99252-0752	luizmadona@hotmail.com	
Carlos Eduardo Aparecido Rezende	Suplente	98214-0166	noa2055@hotmail.com	
Tatiana Marchetti Panza	Titular	99650-0140	tatipanza@ifsp.edu.br	
Thais de Oliveira	Suplente	98118-8524	thaisdeoliveira@ifsp.edu.br	
Ricardo Ferreira	Titular	98886-2094	ricardoferreira72@uol.com.br	
Glauber Victor	Suplente	98214-1565	glauber_victor@hotmail.com	
Edison Carmona	Titular	99781-8735	edisoncarmona1@hotmail.com	
Sidnei Aparecido dos Santos	Suplente	99121-4482	sidneiordenadordeobras@gmail.com	
Isabel Cristina de C. Santos	Titular			
	Representante do Turismo Religioso			

CONSELHO DE TURISMO DE TAUBATÉ - COMTUR
Data ____/____/____ - REUNIÃO ORDINÁRIA

NOME	REPRESENTAÇÃO	FONE	E-MAIL	RUBRICA
Sandra Maria Costa e Souza	Titular	Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial - SENAC	12 981066348 sandra.mcsouza@sp.senac.br	
Fernanda Carolina e Silva Rocha Pinto	Suplente		12 991700771 fernanda.cpinto@sp.senac.br	<i>Fernanda Rocha Pinto</i>
Neila Santos Presoto	Titular	Turismo Rural	99104-0516 neilapressotto@gmail.com	<i>Neila Santos Presoto</i>
Silvia Regina da Conceição Ribeiro	Suplente		98181-9909	
Marcelo Gomes Matera	Titular	Comércio de Taubaté	98293-4459 marcelomatera@abcturismo.com.br	
Daniel de Faria Pereira	Suplente		98212-0001	
	Titular	Representante de Esportes Radicais		
	Suplente			
Elisa Surnin Saes	Titular	Representante da Colônia Gastronômica do Quiririm	99772-0294 casadaelisa5@gmail.com	<i>Elisa Surnin Saes</i>
	Suplente			
Paulo Alexandre Barbata	Titular	Representante de Acessibilidade	98162-2728 ppauloalexandre@gmail.com	
Shirley Aparecida Rocha Menezes	Suplente		98195-2632	
Aparecida Josiane Sampaio <i>Brandão</i>	Titular	artesãos	97410-4749 josifigueirasampaio@gmail.com	<i>Josiane Sampaio</i>
Benedita Alves	Suplente		98219-6874 beneditaalveslima81@gmail.com	<i>Benedita Alves</i>

CONSELHO DE TURISMO DE TAUBATÉ - COMTUR
____/____/____ - REUNIÃO ORDINÁRIA

NOME	REPRESENTAÇÃO	FONE	E-MAIL	RUBRICA
<i>Adalgiza Américo</i>	<i>Câmara Municipal</i>	<i>981709198</i>	<i>adalgizaamerico@Gmail</i>	<i>Adalgiza Américo</i>
<i>Anderson de M. E. Farias</i>	<i>Departamento Turismo</i>	<i>991970723</i>	<i>andersonemfarias@gmail.com</i>	<i>Anderson de M. E. Farias</i>