



**PREFEITURA MUNICIPAL DE TAUBATÉ**  
**Estado de São Paulo**

**15<sup>a</sup> REUNIÃO DE TRANSIÇÃO DE GOVERNO**  
**SECRETARIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS**

**Data:** 19 de novembro de 2024

**Hora de Início:** 10h08min

**Hora de Término:** 12h05min

**Local:** Palácio do Bom Conselho, Sede da Prefeitura Municipal de Taubaté

**Objetivo da Reunião:** Iniciar o processo de transição de governo com a apresentação da Secretaria de Serviços Públicos

**Ata da Reunião**

Aos 19 dias do mês de novembro de 2024, às 10h08min, na sede da Prefeitura Municipal de Taubaté/SP, reuniram-se os representantes da atual gestão, aqui denominados como “Equipe de Transição do Prefeito em Exercício”, presentes os membros: Hamilton José de Oliveira Junior, Carlos Eduardo Reis de Oliveira, Paulo de Tarso Cabral Costa Junior, e Andrea de Moura Evangelista Ferrari; e os representantes da gestão eleita, aqui denominados como “Equipe de Transição do Prefeito Eleito”, presentes os membros: Coronel Antônio Joaquim de Oliveira Neto, Matheus Prado, Hugo de Oliveira Vieira Basili, Alexandre Miné Calil, Claudineia Castro, Elisa Manoel. Também estavam presentes: Élcio Ferreira da Silva - Secretário de Serviços Públicos, Adilson Gonzaga de Campos – Secretário Adjunto, Paulo Giovani dos Passos e Silva – Chefe de Divisão de Arborização. A reunião teve início com a fala e apresentação do Secretário, que relatou sua trajetória profissional tanto no setor privado quanto na administração pública. Informou ainda que trabalhou na Defesa Civil e, em menos de dois anos, foi agraciado pela Casa Militar com duas medalhas, o que o tornou uma referência na Defesa Civil. Destacou que os funcionários passaram a sentir orgulho de trabalhar na Defesa Civil, sendo o trabalho desenvolvido em equipe multidisciplinar, com parcerias com o setor privado e o Ministério Público. O Secretário mencionou que a Defesa Civil recebeu expressiva ajuda da Casa Militar e realizou várias parcerias, inclusive com o Ministério Público, para a aquisição de treinamentos e equipamentos. Como resultado dessas ações, a equipe avançou significativamente e foi homenageada pela Casa Militar, alcançando o 12º lugar no ranqueamento. O Secretário enfatizou que a equipe é excelente. O Sr. Hugo Basili questionou sobre o ranqueamento e os critérios utilizados.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE TAUBATÉ**  
**Estado de São Paulo**

O Secretário explicou que, na Defesa Civil, havia apenas um ônibus, que estava parado há sete anos. A equipe conseguiu recuperar o veículo, que possuía apenas 7.000 km rodados, e, com isso, foi possível atender algumas cidades, como São Luís do Paraitinga. Além disso, foram adquiridos três barcos, o que contribuiu muito para a execução das atividades. A Defesa Civil também obteve destaque internacional. O Secretário ressaltou a importância da servidora Kátia Cristina, que foi fundamental na busca por emendas. Em relação à Secretaria de Serviços Públicos e Meio Ambiente (SESP), o Secretário informou que está no cargo há 11 meses e que sua missão é deixar a cidade limpa, organizada e sem reclamações por parte da população. Apresentou o veículo utilizado pela secretaria, que se encontrava totalmente depreciado, e exibiu fotos de pontos da cidade cobertos por mato. Enfatizou a importância do trabalho em equipe, incluindo as parcerias com o setor privado e outras secretarias. Mencionou algumas pessoas que contribuíram significativamente para o desenvolvimento das atividades da secretaria. O Sr. Hugo Basili perguntou sobre os pontos de atenção da secretaria nos meses de novembro e dezembro de 2024, bem como nos primeiros meses de 2025. O Secretário retomou a fala, abordando a estrutura administrativa da secretaria, a qual é considerada enxuta. O Sr. Alexandre Calil solicitou informações sobre os serviços sob a competência dos departamentos, e o Sr. Élcio Ferreira esclareceu que os serviços abrangem todo o município, incluindo a área rural. A limpeza pública da cidade foi dividida em quatro quadrantes, com cada diretor responsável por um setor específico. O Sr. Adilson informou que a secretaria conta com seis equipes de limpeza, que são distribuídas em regiões distintas. Em seguida, o Sr. Alexandre Calil questionou sobre os serviços prestados pela Ecotaubaté e pela Prefeitura. O Secretário esclareceu que, embora a Ecotaubaté tenha a capacidade de executar todos os serviços, o contrato atual contempla apenas uma equipe. O Sr. Paulo Cabral explicou que houve a necessidade de redução do contrato, que inicialmente era de R\$ 9 milhões e foi reduzido para R\$ 5,5 milhões. Para compensar essa redução, foram contratados servidores temporários. O Sr. Alexandre Calil retomou a palavra, enfatizando a importância da zeladoria e perguntando sobre as necessidades da secretaria para executar os serviços no início de 2025. O Sr. Élcio Ferreira destacou a necessidade de reajuste no contrato da Ecotaubaté para melhorar a prestação dos serviços, mencionando que, em 30 dias, não seria possível colocar a cidade em dia, visto que a equipe de arborização é composta por apenas uma unidade. Também informou que a Ecotaubaté possui os equipamentos necessários



**PREFEITURA MUNICIPAL DE TAUBATÉ**  
**Estado de São Paulo**

para as ações, mas que é preciso fiscalizar os serviços executados. Adicionalmente, apontou que seria necessário adquirir cerca de 14 caminhões, entre outros equipamentos, para estruturar adequadamente a secretaria. Foi mencionado que é necessário criar uma lei para estabelecer as diretrizes do manejo adequado de arborização, pois, em uma chuva de 1h30min, 86 árvores caíram, causando prejuízos à cidade e à rede elétrica. O Sr. Paulo Cabral sugeriu a criação de um projeto de lei para a renovação da frota ou para a celebração de um contrato de locação. O Sr. Alexandre Calil questionou se a secretaria segue um cronograma de zeladoria. O Secretário informou que a secretaria utiliza drones para realizar o mapeamento dos pontos críticos e que há um cronograma para cada setor. No entanto, devido às demandas, muitas vezes noticiadas pela TV Vanguarda, a secretaria prioriza os pontos mais urgentes, o que pode ocasionar desvios no cronograma. O Coronel Antônio Joaquim de Oliveira Neto perguntou se as praças públicas são de competência da SESP. O Secretário confirmou que todas as praças são de responsabilidade da secretaria. Em relação ao orçamento da secretaria, o Sr. Élcio Ferreira informou que o valor previsto na Lei Orçamentária Anual (LOA) de 2024 é de R\$ 149 milhões, sendo que o custo com a Ecotaubaté foi de R\$ 66 milhões. O Sr. Paulo Cabral informou que a dívida está prevista no orçamento. O Secretário ficou de levantar informações detalhadas sobre a folha de pagamento e os equipamentos necessários para a secretaria. A Sra. Elisa Manoel perguntou sobre a quantidade de servidores da secretaria. O Sr. Paulo Cabral informou que atualmente a SESP conta com 391 servidores efetivos, 3 comissionados externos e 44 servidores temporários, totalizando 438 servidores. O Sr. Hugo Basili perguntou sobre o custo da folha de pagamento, e o Secretário se comprometeu a verificar com exatidão junto à Secretaria de Finanças. Foi solicitada pela equipe de transição do prefeito eleito a relação de todos os servidores CLT, com as respectivas datas de admissão. O Sr. Alexandre Calil perguntou se existe alguma ata para a locação de caminhões, sendo informado pelo Sr. Paulo que há um contrato com a CREDCAR para locação de frotas, mas o custo é elevado. O Sr. Paulo sugeriu que uma ata de registro de preços seria mais econômica, pois permitiria contratar caminhões por hora de uso. O Sr. Paulo também mencionou a necessidade de adquirir um caminhão  $\frac{3}{4}$  basculante, uma carroceria para transporte de materiais leves, uma van para transporte de equipes, um trator roçadeira e um giro zero para cada regional. O Sr. Élcio Ferreira acrescentou que, caso fossem adquiridos mais dois caminhões, a coleta seletiva poderia ser realizada integralmente pelo



**PREFEITURA MUNICIPAL DE TAUBATÉ**  
**Estado de São Paulo**

município. O Sr. Hugo Basili informou que a administração tomará as providências necessárias para fornecer materiais e equipamentos adequados para o trabalho da secretaria. O Sr. Alexandre Calil comentou que, se considerado tudo o que é realizado, o contrato com a Ecotaubaté não é tão oneroso. O Sr. Paulo Cabral informou que houve um aumento na equipe de arborização, com a intenção de atender também durante o período noturno. Foram apresentados os números de serviços executados pela Ecotaubaté e pela SESP. O Sr. Alexandre Calil questionou se seria possível alterar o contrato com a Ecotaubaté. O Sr. Matheus Prado explicou que, se a alteração for muito brusca, será necessário refazer o processo de contratação. O Sr. Paulo Cabral informou que a receita gerada pela taxa de lixo é revertida para a SESP. Também foi destacada a necessidade de adquirir dois caminhões-muck, dois caminhões basculantes e dois trituradores para reposição. O Secretário mencionou que, com a aquisição desses equipamentos, os serviços serão realizados de maneira mais eficiente, e que os servidores da Defesa Civil poderão ser integrados às equipes da SESP. Por fim, o Secretário falou sobre a Ação dos Apenados, cujo financiamento vem do Ministério Público, e que a secretaria realiza o treinamento e o trabalho com os apenados. O Sr. Hugo Basili ressaltou a importância do diálogo entre os poderes públicos, elogiando o trabalho realizado pela secretaria. O Sr. Élcio Ferreira informou que haverá demora na privatização do cemitério. Em relação aos Pontos de Entrega Voluntária (PEVs), o Secretário explicou que o PEV Santa Helena serve como modelo para outros municípios. O pior PEV, localizado no bairro Jaraguá, precisa de melhorias em sua estrutura. Foi mencionada a existência de uma ata para a construção de uma nova administração, no valor de R\$ 36 mil, mas é necessário aguardar a ata de material de construção, pois atualmente utilizam-se as atas de outras secretarias. O Sr. Adilson explicou que a dificuldade nos PEVs está na logística de transbordo, pois há poucos equipamentos para atender à alta demanda. O Sr. Hugo Basili informou que mais membros serão indicados para compor a equipe de transição e detalhar o plano de ação. O Sr. Paulo Cabral mencionou as ações importantes para o final de 2024 e início de 2025, como a iluminação pública, poda de árvores, corte de mato alto e a renovação do contrato com a Engeluz, para a ligação de mais de 15 mil lâmpadas. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às 12h05min. A presente ata foi assinada pelos coordenadores das equipes de transição.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE TAUBATÉ**  
**Estado de São Paulo**

**ASSINATURAS:**

**Coronel Antônio Joaquim de Oliveira Neto**  
Coordenador da Equipe de Transição do Prefeito eleito

**Hamilton José de Oliveira Junior**  
Coordenador da Equipe de Transição do Prefeito em exercício